

Sisällysluettelo

JOUKLIK, 12.5.2020 16:00, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät)	3
§ 21 Aloite Keskussairaalan pysäkin poistamiseksi ja kaikkien linja-autovuorojen ajaminen Hoitajankadun pysäkin kautta	4
Liite: Aloite Keskussairaalan pysäkin poistamiseksi ja kaikkien linja-autovuorojen ajaminen Hoitajankadun pysäkin kautta	7
§ 22 Palvelusopimus joukkoliikenteen lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmäpalveluiden toimittamisesta	11
Liite: Palvelusopimus	13
§ 23 Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti 2019	20
Liite: Lahden seudullisen joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti 2019	22
§ 24 Suunnitelma talvikauden 2020-2021 joukkoliikenteen tarjonnasta	30
§ 25 Tiedoksi merkittävät asiat	33
§ 26 Muut asiat	34
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	35

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Pöytäkirja

n:o 4/2020

Aika: 12.05.2020 klo 16.00 – 17.59

Paikka: Askonkatu 2 Lahti 4. krs kokoustila Salpausselkä

(* Paikalla Teams-etäyhteyden kautta

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet:

Ulla Vaara, puheenjohtaja

Matti Airikka

Lasse Järvinen (*, poistui klo 17.49

käsiteltäessä 26 §:ää

Sari Airamo (*

Olavi Kopo (*

Piia Uotinen (*

Saara Kantanen (*

Varajäsenet:

Kristiina Mattila-Nousiainen (*

Kimmo Huvinen (*

Marko Mikkola

Liisa Korpela (*

Saija Hakonen (*

Jouko Aartolahti (*

Mira Vilkman (*

Esittelijät:

Olli Alho

Jukka Lindfors (*

kaupunkikehitysjohtaja

kaupungininsinööri

Poissa:

Ritva-Maija Kuuskoski

Asiantuntijat:

Katja Suhonen, poistui esteellisenä §:n joukkoliikennepäällikkö

22 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo

16.09–16.22

Milja Kemppainen (*

Jukka Järvinen (*

Maria Niemi (*

joukkoliikennesuunnittelija

joukkoliikennesuunnittelija

joukkoliikennesuunnittelija

Pöytäkirjanpitäjä:

Jaana Hovatov (*

valmistelusihteeri

Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan puolesta:

Ulla Vaara

Jaana Hovatov

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa toukokuun 19. päivänä 2020

Saara Kantanen

Saija Hakonen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> Heinolan, Lahden ja Orimattilan kaupunkien sekä Asikkalan, Hartolan, Hollolan, Kärkölän, Padasjoen ja Sysmän kuntien osalta toukokuun 20. päivänä 2020.

todistaa;

Jaana Hovatov
valmistelusihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Saara Kantanen ja Saija Hakonen.

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 21

Aloite Keskussairaalan pysäkin poistamiseksi ja kaikkien linja-autovuorojen ajaminen Hoitajankadun pysäkin kautta

D/378/08.01.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Joukkoliikennepäällikkö Katja Suhonen p. 044 4164658

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Lautakunta päättää, että linjalla 8 kaikki lauantain ja sunnuntain vuorot ajetaan Hoitajankadun kautta 10.8.2020 alkaen.

Lautakunta esittää vastauksenaan Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymälle perusteluosan selvityksen.

Perusteluosa

Tiivistelmä

Joukkoliikennelautakunta on kokouksessaan 12.2.2020 § 13 päättänyt palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi. Uusi ehdotus on, että linjalla 8 kaikki lauantain ja sunnuntain vuorot ajetaan Hoitajankadun kautta 10.8.2020 alkaen.

Taustaa

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän terveys- ja sairaanhoitopalveluiden toimialajohtaja Juhani Sand on lähettänyt Lahden seudun joukkoliikennelautakunnalle kirjeen. Hänen mukaansa matka Keskussairaalan pysäkeiltä väliaikaisesti siirtyneelle pääsisäänkäynnille on asiakkaita ajatellen liian pitkä.

Kirjeessä esitetään, että Keskussairaalan pysäkki tulisi poistaa ja kaikkien vuorojen tulisi ajaa Hoitajankadun kautta. Pysäkiltä on matkaa uudelle pääsisäänkäynnille 450 metriä. Hoitajankadun pysäkiltä on matkaa pääsisäänkäynnille noin 70 metriä.

Hoitajankadun pysäkkiä käyttävät linjat 3S, 10, 10S, 11, 35 ja 87. Hoitajankadun kautta kulkee vuoro vähintään kerran tunnissa arkisin klo 5.30-18.30. Ruuhka-aikoina arkisin klo 7-9 ja 15-17 Hoitajankadun kautta liikennöi noin 2-4 vuoroa tunnissa suuntaansa. Hoitajankadulle liikennöivien vuorojen voidaan katsoa olevan riittävä

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 21

keskussairaalan asiakkaiden tarpeisiin.

Linjat 4 (Tiilikangas-Kauppatori-Nastola) ja 8 (Tiilijärvi-Kauppatori-Herrasmanni/Koivukumpu) eivät aja Hoitajankadun kautta. Kyseiset linjat ovat tärkeimmät Hollolaa palvelevat paikallisliikenteen linjat. Linjojen ajattaminen Hoitajankadun kautta lisäisi ajoaikaa noin 5-10 minuuttia matkustajamääristä riippuen. Tämä heikentäisi hollolalaisille joukkoliikenteen houkuttelevuutta ja kilpailukykyä henkilöautoon nähden. Linjoilla 4 ja 8 tehtiin vuonna 2019 noin 1 072 000 matkaa. Keskussairaalan pysäkeiltä noustiin kyytiin noin 68 000 kertaa, kun taas Hollolan pysäkeiltä nousuja tehtiin noin 195 000 kappaletta. Hoitajankadun pysäkinousuja oli yhteensä noin 2800 kappaletta.

5-10 minuutin matka-ajan lisäys ei mahtuisi nykyisiin linjojen 4 ja 8 autokiertoihin, vaan linjoille tulisi hankkia lisää autoja, jotta vuorot pysyvät aikataulussa. Lisäautojen kustannus olisi noin 90 000 euroa vuodessa (alv 0%). Lisäksi lisäkustannuksia tulisi pidentyneestä ajomatkasta noin 9 000 euroa vuodessa (alv 0%).

Hoitajankadun kautta kulkevat kaikki pääsisäänkäynnille menevät ajoneuvot, kuten saattoliikenne, taksit, paritaksit ja ambulanssit. Mikäli linjojen 4 ja 8 vuorot ajettaisiin Hoitajankadun kautta, kulkisi kadulla kahdeksan linja-autoa tunnissa lisää, mikä häiritäisi kadun muuta liikennettä. Muu liikenne ja etenkin odottavat henkilöautot tekevät Hoitajankadun ahtaaksi joukkoliikenteelle.

Keskussairaalan kadun pysäkkien poistaminen pidentäisi kävelymatkaa Akuutista lähimmälle bussipysäkille noin 100 metriä. Katospysäkin poistaminen väliaikaisesti ei myöskään ole järkevää.

Lahden kaupungin sähköisen palautekanavan kautta aiheesta on saapunut vain viisi palautetta.

Taloudelliset resurssit, matkustajamäärät ja palautteet huomioon ottaen ei ole järkevää ajaa nykyisten vuorojen lisäksi linjojen 4 ja 8 vuoroja Hoitajankadun kautta.

Hoitajankadulle liikennöinti on huomioitu tulevassa runkolinjastossa.

Joukkoliikennelautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi kokouksessaan 12.2.2020 § 13.

Uusi ehdotus on, että linjan 8 kaikki vuorot ajavat lauantaisin ja sunnuntaisin Hoitajankadun kautta. Linjalla 8 on lauantaisin kaksi

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 21

vuoroa tunnissa ja sunnuntaisin yksi vuoro tunnissa. Linjan 8 ajoaika viikonloppuisin mahdollistaa käynnit Hoitajankadulla. Käytäntö on voimassa väliaikaisesti, kun pääsisäänkäynti on rakennustöiden vuoksi siirretty ja se otetaan käyttöön talviaikataulukaudelle siirryttäessä 10.8.2020.

Tämä helpottaa sekä keskussairaalalla vierailevien että työskentelevien kulkua väliaikaiselle pääovelle. Ratkaisu ei kuitenkaan kohtuuttomasti heikennä joukkoliikenteen houkuttelevuutta keskussairaalan ohi kulkevien matkustajien näkökulmasta.

Hoitajankadun pysäkin käyttäjämääriä tullaan tarkastelemaan ja mahdollisesti linjan 8 Hoitajankadun kautta liikennöivää vuorotarjontaa karsitaan, mikäli käyttäjiä on todella vähän.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Otteet: Hollolan kunta, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä

Liitteenä

Aloite Keskussairaalkadun pysäkin poistamiseksi ja kaikkien linja-autovuorojen ajaminen Hoitajankadun pysäkin kautta

Lähettäjä: Torikka Tiina <Tiina.Torikka@phhyky.fi>
Lähetetty: maanantai 3. helmikuuta 2020 13.34
Vastaanottaja: Kirjaamo_Lahti
Aihe: Lahden seudun joukkoliikennelausakunnalle
Liitteet: Lahden joukkoliikennelausakunta.docx

Hei

Ohessa asia Lahden seudun joukkoliikennelausakunnan ensi viikon kokoukseen.

Tiina Torikka

johdon assistentti

Terveys- ja sairaanhoitopalvelut ja Yhtymäpalvelut

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä

Keskussairaalankatu 7, 15850 Lahti

puh. 044 440 6610

tiina.torikka@phhyky.fi

www.phhyky.fi

3.2.2020

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päijät-Hämeen keskussairaalan uudisrakennushanke RV7 on laajentunut etupihalle 2.1.2020 alkaen.

Tämän johdosta pääsisäänkäynti siirtyi sairaalan pohjoispuolelle psykiatrian rakennuksia vastapäätä.

Lahden kaupunki levensi kesällä 2019 Hoitajankatua ja kadun päähän tehtiin linja-autoille bussipysäkki sekä kääntymispaikka. Bussipysäkiltä on kävelytie ja suojatie merkinnät. Matkaa linja-autopysäkiltä pääovelle on noin 70 metriä.

Nyt linja-autoliikenteen kaikki vuorot eivät kuitenkaan aja Hoitajankadun pysäkin kautta vaan suurin osa vuoroista pysähtyy Keskussairaalan kadun pysäkillä, josta on matkaa uudelle pääsisäänkäynnille 450m.

Matka Keskussairaalan kadulta pääsisäänkäynnille on sairaalan asiakkaita ajatellen aivan liian pitkä eikä myöskään turvallinen rakennustyömaalle lisääntyvän rekka-autoliikenteen takia.

Asiakasliikenteen kannalta tulisi Keskussairaalan kadun pysäkki poistaa ja kaikkien vuorojen tulisi ajaa Hoitajankadun pysäkin kautta.

Lahdessa 3.2.2020

Juhani Sand
Toimialajohtaja
Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä
Terveys- ja sairaanhoitopalvelut
Keskussairaalan kadu 7
15850 Lahti
p. +358447195959

Keskussairaalakadun linja-autopysäkki Lahdesta päin tultaessa:



Linja-autopysäkillä Päiväkirurgian ja A24:n suuntaan mentäessä ylitetään toinen työmaaportti. U-sisäänkäynnille 350 metriä.



**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 22

Palvelusopimus joukkoliikenteen lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmäpalveluiden toimittamisesta

D/307/08.01.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors, p. 050 559 4139

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Lautakunta päättää hyväksyä TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:n päivitetyn sopimuksen.

Käsittely

Joukkoliikennepäällikkö Katja Suhonen ilmoitti olevansa esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 § 1 momentin 5 kohdan perusteella. Suhonen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perusteluosa

Lahden kaupunki on seudullisena toimivaltaisena viranomaisena tehnyt TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:n kanssa sopimuksen Waltti-joukkoliikennepalveluiden hankkimisesta. Sopimus on voimassa viisi vuotta kerrallaan. TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy on kaupunkien omistama yhtiö ja toimii kaupunkien sidosryhmäyksikkönä kilpailuttamalla kaikki kaupunkien käytössä olevat lippu-, maksu- ja informaatiopalvelut keskitetysti.

Lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmät kehittyvät nopeasti ja sopimuksia on tarve päivittää vastaamaan nykytilannetta. Lippu- ja maksujärjestelmiä tulee kehittää vastamaan liikennepalvelulain (320/2017) vaatimuksia lippurajapintojen avaamiseksi. Lippu- ja maksupalveluita kehitetään kohti reaaliaikaista ja tunnistepohjaista järjestelmää.

Lahden seudullisessa joukkoliikenteessä on käytössä useita eri palveluita TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:ltä, kuten reittiopas, palvelupistelaitteet ja sovellukset, verkkokauppa, itsepalveluautomaatit, raportointi ja clearing- järjestelmä sekä linja-autojen reaaliaikainen seuranta. Lisäksi viranomainen on ottamassa käyttöön myös muun muassa WalttiPro-työsuhdematkalippujärjestelmän ja Waltin mobiililipun.

Lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmä maksaa Lahden

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 22

seudulliselle joukkoliikenneviranomaiselle vuodessa noin 536 000 euroa (alv 0%). Kustannukset jaetaan kuntien kesken yhteistoimintasopimuksen mukaisesti asukasmäärien suhteessa.

Palvelusopimuksen päivittäminen ei vaikuta järjestelmän käytöstä maksettaviin kustannuksiin. Palvelusopimuksen päivittämisen yhteydessä palveluiden laskutusrakenne selkiytyy, kun järjestelmän kustannukset kohdennetaan jatkossa tuotelinjojen kautta palvelua käyttäville viranomaisille ja järjestelmän kehittämiskustannukset saadaan eriytettyä jatkuvan toiminnan kustannuksista.

Sopimuksen voimassaoloaika on viisi vuotta. Sopimuksessa olevien palveluiden irtisanomisaika on 6 kuukautta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Otteet: toimivalta-alueen kunnat, TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy

Liitteenä

1. Palvelusopimus
2. Palvelukuvausten koonti (ei julkinen)
3. Hintaliite (ei julkinen)

Palvelusopimus joukkoliikenteen lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmäpalveluiden toimittamisesta

Toimittaja	TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy Y-tunnus 2560184-9 Bertel Jungin aukio 5 02600 ESPOO Toimittajan sopimusyhteyshenkilö: Jari Paasikivi
Tilaaaja	Tilaaajan nimi Osoite Tilaaajan yhteyshenkilö sopimuksen toteuttamisessa:

1	Sopijapuolet	3
2	Sopimuksen tausta ja kohde	3
3	Palvelut ja Toimittajan velvollisuudet	3
4	Tilaaajan velvollisuudet	3
5	Palvelujen kieli	4
6	Palveluiden toimittaminen	4
7	Muutoshallinta	4
8	Hinnat ja maksuehdot	4
9	Luottamuksellisuus	5
10	Sopimuskausi	5
11	Sopimuksen siirtäminen	6
12	Sopimuksen ja Palveluiden irtisanominen	6
13	Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitukset	6
14	Sopimuksen liitteet ja pätemisjärjestys	6
15	Sovellettava laki ja riitojen ratkaisu	7
16	Sopimuskappaleet	7

1 Sopijapuolet

1.1 **TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy**, Bertel Jungin aukio 5, 02600 Espoo, Y-tunnus 2560184-9 (jäljempänä "Toimittaja") ja

1.2 **Tilaaaja, osoite** (jäljempänä "Tilaaaja")

ovat tehneet tämän palvelusopimuksen joukkoliikenteen lippu-, maksu ja informaatiojärjestelmäpalveluiden toimittamisesta ("Sopimus").

Toimittaja ja Tilaaaja ovat yhdessä jäljempänä "Sopijapuolet".

2 Sopimuksen tausta ja kohde

2.1 Toimittaja toimittaa asiakkailleen joukkoliikenteen lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmäpalveluita, niiden kehittämistä sekä niihin liittyviä palveluita. Tällä Sopimuksella Sopijapuolet sopivat jatkuvista palveluista, jotka Toimittaja toimittaa tai välittää Tilaajalle.

2.2 Tilaaajan käyttämät palvelut on kuvattu ja yksilöity tarkemmin tämän Sopimuksen liitteessä 1 (Palvelukuvaukset), jäljempänä "Palvelut".

2.3 Tällä sopimuksella Tilaaaja hankkii Palvelut Toimittajalta.

3 Palvelut ja Toimittajan velvollisuudet

3.1 Toimittaja toimittaa Tilaajalle ja Tilaaajan asiakkaille tämän Sopimuksen mukaisia Palveluja. Toimittaja toimittaa Palvelut joko itse tai Järjestelmätoimittajien toimesta tai tukemana.

3.2 Palvelut voivat sisältää myös Tilaaajan tilaamien aineistojen, tietojen, tuen, koulutuksen ja konsultoinnin toimittamista Tilaajalle ja/tai Tilaaajan asiakkaille tässä Sopimuksessa ja sen liitteessä 2 (Hintaliite) sovitulla henkilötyötuntihinnoilla.

3.3 Toimittajan velvollisuutena on toimittaa Palvelut huolellisesti, ammattitaitoisesti ja alalla käytössä olevien hyvien teknisten tapojen ja käytäntöjen mukaisesti.

3.4 Toimittaja toimittaa Palvelut tämän Sopimuksen liitteen 1 (Palvelukuvaukset) mukaisesti.

4 Tilaaajan velvollisuudet

4.1 Tilaaajan velvollisuutena on suorittaa Tilaaajan ja Tilaaajan asiakkaiden tilaamista Palveluista liitteessä 2 (Hintaliite) kuvatut Palvelumaksut.

4.2 Tilaaajan velvollisuutena on huolehtia siitä, että sen vastuulla olevat toimenpiteet tulevat hoidetuiksi.

4.3 Tilaaajan tulee omalta osaltaan myötävaikuttaa Toimittajan ja Järjestelmätoimittajien mahdollisuuksiin toteuttaa Palvelut tämän Sopimuksen mukaisesti muun muassa toimittamalla oikeat ja riittävät tiedot viipymättä Toimittajalle, päästämällä Toimittaja tarvittaessa Tilaaajan ja sen asiakkaiden tiloihin Palveluiden toimittamiseksi. Tilaaaja vastaa Tilaaajan aineistosta ja antamistaan tiedoista ja ohjeista.

- 4.4 Mikäli Palveluihin liittyvissä olosuhteissa tai Tilaajan toimintaympäristössä tapahtuu muutoksia, Tilaajan tulee informoida näistä Toimittajaa. Mikäli edellä mainitut muutokset aiheuttavat tarpeen tehdä muutoksia myös Palveluihin tai mikäli ne aiheuttavat Toimittajalle lisäkustannuksia, muutoksista sovitaan muutoshallintamenettelyssä ja Tilaaja vastaa aiheutuneista lisäkustannuksista.
- 4.5 Tilaaja on velvollinen informoimaan Toimittajaa Tilaajaan liittyvästä lainsäädännöstä, viranomaismääräyksistä ja muista säännöksistä sekä niissä tapahtuvista muutoksista.
- 4.6 Mikäli Toimittaja hankkii Tilaajan pyynnöstä Palveluja toimittaakseen Tilaajalle tai Tilaajan asiakkaille yksinomaan varattuja tai muutoin Tilaajakohtaisia laitteita ja/tai ohjelmistoja, Tilaaja sitoutuu ostamaan näihin investointeihin liittyviä Palveluja tämän Sopimuksen mukaisesti ja mikäli Tilaaja irtisanoo tämän Sopimuksen ennen kuin laitteet ja/tai ohjelmistot on kokonaan poistettu Toimittajan kirjanpidosta, Tilaaja sitoutuu lunastamaan kyseiset laitteet ja/tai ohjelmistot itselleen. Mikäli Sopijapuolet eivät ole sopineet lunastushinnasta erikseen, lunastushinta on Toimittajan kirjanpidossa kyseiseen laitteeseen ja/tai ohjelmistoon kohdistuva kirjanpitoarvo.
- 4.7 Siltä osin kuin toimittajan toimittamat palvelut integroidaan tilaajan erikseen tilaamiin järjestelmiin, palveluihin tai laitteisiin, vastaa tilaaja näiden järjestelmien, palveluiden ja laitteiden yhteensopivuudesta tai niiden yhteensopiviksi saattamisesta. Tilaaja vastaa toimittajasta riippumatta näiden erillisten hankintojen ja toteutusten sopimusohjauksesta, ellei nimenomaisesti toisin ole kirjallisesti sovittu tämän sopimuksen osapuolten välillä.

5 Palvelujen kieli

- 5.1 Palvelut toimitetaan suomen- ja ruotsinkielellä Sopijapuolten palvelukuvauksessa yhdessä määrittelemillä tavoilla. Kuluttajille tarjolla olevat käyttöliittymät toteutetaan myös englanninkielisinä. Palvelujen pääkäyttäjätuki toimitetaan suomenkielellä. Tekninen dokumentaatio voi olla myös englanninkielistä.

6 Palveluiden toimittaminen

- 6.1 Toimittaja aloittaa Palvelujen toimittamisen tämän Sopimuksen ehtojen mukaisesti käynnistysprojektin päättyessä ja/tai yksittäisen Palvelun käyttöönoton yhteydessä ja toimittaa Palveluja tämän Sopimuksen voimassaolon päättymiseen saakka.
- 6.2 Tilaaja on velvollinen maksamaan palveluista liitteen 2 (Hintaliite) mukaisesti.

7 Muutoshallinta

- 7.1 Toimittaja on oikeutettu tekemään muutoksia Palveluihin ("Muutos"), mikäli Järjestelmän toiminta, tietoturva tai Toimittajan palvelumallin tehostaminen sitä edellyttävät.
- 7.2 Kummallakin Sopijapuolella on myös oikeus ehdottaa Muutoksia Palveluihin sekä uusia Palveluja. Sopijapuolet sopivat Muutoksista ja uusista Palveluista sekä niiden aiheuttamista hintamuutoksista ja muista kustannuksista yhdessä kirjallisesti.

8 Hinnat ja maksuehdot

- 8.1 Jatkuvien Palvelujen kiinteät Palvelumaksut on määritelty liitteessä 2 (Hintaliite). Palveluiden hintoihin sisältyvät ne Palveluihin liittyvät tehtävät, toimenpiteet ja aineistot, joiden on sovittu kuuluvan kiinteisiin hintoihin liitteessä 1 (Palvelukuvaus). Muut kuin kiinteisiin hintoihin kuuluviksi sovi-

tut tehtävät, toimenpiteet ja aineistot Toimittajalla on oikeus veloittaa Sopimuksen liitteessä 2 (Hintaliite) sovitulla henkilötyötuntihinnalla. Palveluiden toimittamisen edellyttämät matka- ja majoituskustannukset, päivärahat sekä ylityökorvaukset Toimittajalla on oikeus laskuttaa Tilaaajalta toteutuneen mukaan erikseen valtion matkustussäännön mukaisesti.

- 8.2 Uusien palveluiden käyttöönotosta ja lisäämisestä tämän sopimuksen alle, sekä muiden kuin tässä sopimuksessa tarkoitettujen jatkuvien palveluiden tuottamisen osalta noudatetaan tarjous – tilaus -menettelyä.
- 8.3 Maksuehto on kaksikymmentäyksi (21) päivää laskun päiväyksestä. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.
- 8.4 Toimittajalla on oikeus tarkistaa Palveluihin sovellettavia hintoja ja muita veroituksia vuosittain Palvelujen tuotantokustannusten muutoksia vastaavasti. Tarkistusajankohta on vuosittain tämän Sopimuksen allekirjoituspäivää vastaava päivä. Siltä osin kuin sopimuksen hinnat perustuvat TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy:n hallituksen määrittämiin hintoihin tai kustannusjako-osuuksiin, hintojen muutokset astuvat voimaan siten kuin yhtiön hallitus on niistä päättänyt.

9 Luottamuksellisuus

- 9.1 Kumpikin Sopijapuoli sitoutuu pitämään kaikki tähän Sopimukseen liittyen toiselta Sopijapuolelta saamansa luottamukselliset tiedot luottamuksellisena ja salaisina ja olemaan käyttämättä niitä mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin tämän Sopimuksen tarkoituksen toteuttamiseen ja säilyttämään ne siten, ettei luottamuksellinen tieto joudu kolmannen osapuolen haltuun tai tietoisuuteen. Sama koskee Sopijapuolten käyttämiä alihankkijoita. Kumpikin Sopijapuoli vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat salassapitoehtoja. Sopijapuolet tiedostavat ja hyväksyvät sen, että Tilaaaja ja Toimittaja noudattavat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa sekä muussa lainsäädännössä olevia asiakirjojen julkisuutta ja salassapitoa koskevia säännöksiä.
- 9.2 Luottamuksellista tietoa ei kuitenkaan ole tieto, joka on:
- yleisesti saatavilla tai muuten julkista;
 - Sopijapuolen tiedossa tai hallussa laillisesti ilman sitä koskevaa salassapitovelvoitetta ennen sen saamista toiselta osapuolelta;
 - Sopijapuolen itsenäisesti kehittämä ilman toiselta Sopijapuolelta saadun luottamuksellisen tiedon hyödyntämistä; tai
 - tullut todistettavasti Sopijapuolen tietoon kolmannen osapuolen välityksellä, ja kolmas osapuoli on ollut tietojen luovuttamiseen oikeutettu ja oikeus kyseisten tietojen luovutukseen oli Sopijapuolen tiedossa tai olisi kohtuudella pitänyt olla tämän tiedossa.
- 9.3 Salassapitovelvoitteet ovat voimassa tämän Sopimuksen voimassa ollessa ja 10 vuotta tämän Sopimuksen päättymisestä lukien, ellei pakottavasta lainsäädännöstä johdu pidempää salassapitovelvoitetta.

10 Sopimuskausi

- 10.1 Tämä Sopimus tulee voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja on voimassa viisi (5) vuotta tai kunnes tämä Sopimus päätetään irtisanomisehtojen mukaisesti. Viiden (5) vuoden kiinteän sopimuskauden jälkeen tämä Sopimus on voimassa vuoden kerrallaan tois-

taiseksi, mikäli Sopimusta ei ole irtisanottu ennen sitä. Irtisanomisesta on ilmoitettava kirjallisesti 6 kk ennen seuraavaa sopimuskauden katkoa.

- 10.2 Tähän palvelusopimukseen liitettävien yksittäisten palveluiden osalta voidaan sopia myös poikkeavista sopimuskausista. Poikkeavista kausista tulee sopia kirjallisesti osana palveluista tehtäviä erillisiä tilauksia.

11 Sopimuksen siirtäminen

- 11.1 Tämä Sopimus voidaan siirtää seuraavin ehdoin:

Tilaajalla on oikeus siirtää tämä Sopimus kolmannelle julkisyhteisölle tai yksityisoikeudelliselle yhteisölle Tilaajan tehtävien, toiminnan tai varojen taikka niiden olennaisen osan siirtyessä kyseiselle julkisyhteisölle tai yksityisoikeudelliselle yhteisölle.

Muuten kummallakaan osapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä Sopimusta ja/tai siinä sovittua oikeutta ja/tai velvollisuutta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta.

12 Sopimuksen ja Palveluiden irtisanominen

- 12.1 Tämä Sopimus voidaan perustellusti irtisanoa seuraavissa tilanteissa:

(a) ei-rikkoneen Sopijapuolen toimesta välittömästi ilmoittamalla asiasta kirjallisella ilmoituksella toiselle Sopijapuolelle, mikäli toinen Sopijapuoli on rikkonut mitä tahansa tämän Sopimuksen keskeistä velvoitettaan ja mikäli rikkonut Sopijapuoli ei ole korjannut rikkomustaan 60 päivässä ilmoituksen saamisesta silloin, kun rikkominen on korjattavissa.

(b) välittömästi kumman tahansa Sopijapuolen toimesta ilmoittamalla asiasta kirjallisella ilmoituksella toiselle Sopijapuolelle, mikäli on tehty päätös tai annettu määräys toisen Sopijapuolen asettamisesta konkurssiin, selvitystilaan, tai velkasaneeraukseen tai toinen Sopijapuoli muuten tulee maksukyvyttömäksi; tai

- 12.2 Sopimukseen liittyvän palvelun irtisanominen

Tähän Sopimukseen liittyvän Palvelun irtisanominen kumman tahansa Sopijapuolen toimesta sopimuskaudella voidaan tehdä kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, ellei kyseisen Palvelun osalta olla sovittu poikkeavaa sopimuskautta.

13 Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitukset

- 13.1 Sopijapuoli ei vastaa eikä ole velvollinen korvaamaan välillisiä vahinkoja toiselle Sopijapuolelle.
- 13.2 Toimittajan vahingonkorvausvastuu Sopimuksen voimassaoloajalta on rajoitettu enintään määrään, joka vastaa Palveluista rikkomushetkeä edeltävien kahdentoista (12) kuukauden aikana maksettuja Palvelumaksujen määrää.

14 Sopimuksen liitteet ja pätemisjärjestys

- 14.1 Tähän Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

Liite 1 Palvelukuvaukset (luettelo käytettävistä palveluista, palvelukohtaiset kuvaukset ja palvelutasot)

Liite 2 Palvelumaksut ja henkilötyöhinnat

Liite 3 Tietoturva ja tietosuojat

Mikäli tämä sopimusasiakirja ja sen liite ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan ensisijaisesti tätä sopimusasiakirjaa. Mikäli liitteet ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan liitteitä niiden numerjärjestyksessä pienimmästä suurimpaan.

14.2 Pätemisjärjestys

Tämä sopimus korvaa osapuolten välisen aiemman Palvelusopimuksen. Mahdolliset osapuolten väliset aiemmat erilliset sopimukset palveluiden toimittamisesta jäävät voimaan, ellei osapuolet ole erikseen toisin sopineet.

Mikäli tämän sopimuksen ja muiden sopimusosapuolten välisten sopimusten välillä on ristiriitoja, sovelletaan sopimuksia seuraavassa järjestyksessä:

1. Osakassopimus
2. Palvelusopimus
3. Erilliset sopimukset yksittäisistä palveluista
4. Mahdolliset muut sopimukset

15 Sovellettava laki ja riitojen ratkaisu

15.1 Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

15.2 Tästä Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti yhteisesti neuvottelemalla. Mikäli osapuolet eivät kolmessakymmenessä (30) päivässä kykene saavuttamaan yksimielisyyttä, ratkaistaan tästä sopimuksesta aiheutuvat riidat lopullisesti Tilaaajan kotipaikan kärjäoikeudessa.

16 Sopimuskappaleet

16.1 Tätä Sopimusta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.

Espoo __.__.202__

Toimittaja

Tilaaaja

TVV lippu- ja maksujärjestelmä Oy

Jari Paasikivi

Toimitusjohtaja

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 23

Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti 2019

D/1046/08.01.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Joukkoliikennepäällikkö Katja Suhonen, p. 044 416 4658

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Joukkoliikennelautakunta hyväksyy liitteen mukaisen joukkoliikenteen yhdistelmäraportin vuodesta 2019.

Perusteluosa

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1370/2007, velvoittaa toimivaltaisen viranomaisen on julkaisemaan kerran vuodessa yhdistelmäraportin, jossa selostetaan sen toimivaltaan kuuluvat julkisen palvelun velvoitteet, valitut julkisen liikenteen harjoittajat sekä korvaukset, joita niille on maksettu. Julkaistava raportti on liitteenä 1.

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1370/2007 artikla,
Julkaiseminen,

1. Toimivaltaisen viranomaisen on julkaistava kerran vuodessa yhdistelmäraportti, jossa selostetaan sen toimivaltaan kuuluvat julkisen palvelun velvoitteet, valitut julkisen liikenteen harjoittajat sekä korvaukset, joita niille on maksettu, ja yksinoikeudet, joita niille on myönnetty korvauksena julkisen palvelun velvoitteiden täyttämistä. Raportissa erotetaan toisistaan linja-autoliikenne ja raideliikenne ja sen pohjalta on voitava valvoa ja arvioida julkisen liikenneverkon suorituskykyä, laatua ja rahoitusta, ja siinä on tarpeen mukaan annettava tietoja myönnettyjen yksinoikeuksien luonteesta ja laajuudesta."

Raporttiin on sisällytetty vertailu edelliseen vuoteen lippusubventiosta ja liikennöintikorvauksesta niiltä osin kun se on ollut mahdollista.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



2 (2)

Lahden kaupunki

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 23

Toimenpiteet

Otteet: toimivalta-alueen kunnat

Liitteenä

Lahden seudullisen joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti
2019

LAHTI

EU:n Palvelusopimusasetuksen 7 artiklan 1. kohdan mukainen Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen yhdistelmäraportti



Sisällys

Raportin tausta ja tarkoitus	3
Lahden toimivaltaisen viranomaisen alue	3
Julkisen palvelun hintavelvoitteet	4
Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen alueella vuonna 2019 voimassaolleet hintavelvoitteet	4
Kilpailutetut julkisen liikenteen harjoittajat sekä korvaukset, joita niille on maksettu	4
Vuonna 2019 voimassa olleet siirtymäajan liikennöintisopimukset	4
Vuonna 2019 voimassa olleet hankintasopimukset	4
Maksetut korvaukset vuonna 2019	4
Vuonna 2019 tehdyt suorahankinnat	6
Vuonna 2019 voimassa olleet markkinaehtoiset vuorot.....	7
Vertailu edelliseen vuoteen	7
Lippusubventio	7
Liikennöintikorvaukset.....	8



Raportin tausta ja tarkoitus

Toimivaltaisen viranomaisen on julkaistava kerran vuodessa yhdistelmäraportti, jonka julkaiseminen perustuu EU:n palvelusopimusasetukseen:

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1370/2007, annettu 23. päivänä loka-kuuta 2007, rautateiden ja maanteiden julkisista henkilöliikennepalveluista sekä neuvoston asetusten (ETY) N:o 1191/69 ja (ETY) N:o 1107/70 kumoamisesta

7 artikla

Julkaiseminen

1. Toimivaltaisen viranomaisen on julkaistava kerran vuodessa yhdistelmäraportti, jossa selostetaan sen toimivaltaan kuuluvat julkisen palvelun velvoitteet, valitut julkisen liikenteen harjoittajat sekä korvaukset, joita niille on maksettu, ja yksinoikeudet, joita niille on myönnetty korvauksena julkisen palvelun velvoitteiden täyttämistä. Raportissa erotetaan toisistaan linja-autoliikenne ja raideliikenne ja sen pohjalta on voitava valvoa ja arvioida julkisen liikenneverkon suorituskykyä, laatua ja rahoitusta, ja siinä on tarpeen mukaan annettava tietoja myönnettyjen yksinoikeuksien luonteesta ja laajuudesta.

Lahden toimivaltaisen viranomaisen alue

Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen toimivalta-alueeseen kuului vuonna 2019 9 kuntaa: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä.



Julkisen palvelun hintaveloitteet

Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen alueella vuonna 2019 voimassaolleet hintaveloitteet

Lahden veteraanilippu

- lipputyyppi: LSL:n näyttökortti sotiemme veteraaneille
- kelpoisuusalue: Päijät-Häme, LSL:n vuoroissa
- Asiakashinta 0 €

Sotiemme veteraaneille myönnettiin ilmainen matkustusosoikeus Lahden seudun liikenteen operoimissa vuoroissa 1.1.2016 alkaen.

Kalenterivuoden voimassa olevia näyttökortteja myönnettiin vuonna 2018 hakemuksesta sotaveteraaneille 45 kpl. Sotaveteraanit tekivät vuonna 2019 yhteensä 3214 matkaa, keskimäärin 71,4 matkaa / hlö.

Kilpailutetut julkisen liikenteen harjoittajat sekä korvaukset, joita niille on maksettu

Vuonna 2019 voimassa olleet siirtymäajan liikennöintisopimukset

Lahden seudun joukkoliikenneviranomaisen toimialueella ei ollut enää voimassa siirtymäajan liikennöintisopimuksia vuonna 2019.

Vuonna 2019 voimassa olleet hankintasopimukset

Lahden seudun joukkoliikenteen toimivaltaisen viranomaisen alueella vuonna 2018 voimassa olleet hankintasopimukset ovat olleet brutto- ja käyttöoikeussopimus ja suorahankintamallin mukaan hankittuja.

Maksetut korvaukset vuonna 2019

Bruttosopimus:

Kohde 1 1.7.2014-30.6.2019 + 2v optio, optio otettu käyttöön Koiviston Auto Oy

2015	2016	2017	2018	2019
1 921 882,68 €	1 877 280,21 €	1 863 426,67 €	1 862 927,66 €	1 928 864,59 €

Kohde 2 1.7.2014-30.6.2020 + 2v optio, Koiviston Auto Oy

2015	2016	2017	2018	2019
2 378 183,32 €	2 334 315,48 €	2 331 512,73 €	2 367 528,76 €	2 425 442,28 €

Kohde 3 1.7.2014-30.6.2019 + 2v optio, Koiviston Auto Oy



2015	2016	2017	2018	2019
2 704 641,03 €	2 597 667,04 €	2 572 840,07 €	2 590 528,87 €	2 641 305,30 €

Kohde 4 1.7.2014-30.6.2018 + 2v optio, 1.7.2018-30.6.2020 Koiviston Auto Oy

2015	2016	2017	2018	2019
1 100 165,47 €	1 094 408,83 €	1 093 577,88 €	1 105 825,73 €	1 127 324,59 €

Kohde 5 1.7.2014-30.6.2018 + 2v optio, 1.7.2018-30.6.2020 Koiviston Auto Oy

2015	2016	2017	2018	2019
882 075,28 €	880 805,10 €	982 814,25 €	1 090 156,72 €	1 164 108,94 €

Kohde 6 1.7.2014-30.6.2019 + 2v optio, Koiviston Auto Oy

2015	2016	2017	2018	2019
2 490 151,28 €	2 434 666,18 €	2 439 850,99 €	2 451 461,01 €	2 601 265,37 €

Kohde 7 1.7.2014-30.6.2020 + 2v optio, Lehtimäki Liikenne Oy

2015	2016	2017	2018	2019
3 568 827,57 €	3 580 442,85 €	3 477 107,81 €	3 463 623,98 €	3 563 898,03 €

Kohde 8 1.7.2019-31.5.2026 + 3v optio, Koiviston Auto Oy

2019
2 223 260,21 €

Hennan liityntäliikenne 10.12.2017-2.6.2019 + optiot, optioita ei otettu käyttöön, Koiviston Auto Oy

2018	2.6.2019 saakka
233 060,39 €	111 298,47 €

Käyttöoikeussopimus:

Kohde 8 1.7.2014-30.6.2019 + 2v optio, Lehtimäki Liikenne Oy

2015	2016	2017	2018	30.6.2019 saakka
968 225,66 €	831 606,66 €	787 917,11 €	833 726,39 €	404 974,59 €

Heinola-Hartola-Sysmä, 1.1.2015-30.6.2015 + optio 2v. Järvisen Liikenne Oy. Toinen optio 1.7.2016-30.6.2017 otettu käyttöön.



1.1-30.6.2015	1.7.2015-30.6.2016	1.7.2016-30.6.2017
52 920,00 €	102 600,00 €	102 600,00 €

Heinola-Hartola-Sysmä, 1.7.2017-30.6.2020, Taksi Haarasilta Samuli.

1.7.-31.12.2017	2018	2019
41 188,31 €	87 0004,52 €	86 559,56 €

Lahti-Vääksy-Sysmä 1.1.2017 - 30.6.2020, Lehtimäen Liikenne Oy

2017	2018	2019
99 235,07 €	114 221,56 €	133 626,86 €

Yhteishankinta Hämeenlinna-Lahti:

Bruttosopimus:

Kohde 1 Hämeenlinna-Lammi-Lahti, 10.8.2017-1.6.2019 + 2v optiot, Miodex Oy
Lahden maksuosuus Hämeenlinna-Lahti liikenteestä

1.7.-31.12.2017	2018	2019
53 566,53 €	194 805,07 €	189 764,00 €

Vuonna 2019 tehdyt suorahankinnat

Niemisen Linjat Oy: (3.6.-9.8.2019)

Padasjoki-Vääksy-Lahti

2017	2018	2019
10 000,00€	8 000,00 €	14 000,00 €

Palveluliikenne Salpaus Oy:

Veteraanien kuljetus kesä 2019 2x viikossa

Lahden kauppatori - Veteraanien Maja; Vaskirannankatu

2015 Lehtimäki	2016 Salpaus	2017 Salpaus	2018 Salpaus	2019 Salpaus
3 600,00 €	1 897,72 €	1 752,73 €	2 329,02 €	1833,03 €

Palveluliikenne Salpaus Oy:

Kokeilu vuoroista Lapakiston luonnonsuojelualueelle

kesällä 2019 lauantaisin ja sunnuntaisin

2018	2019
------	------



7 636,36 €	7364,00 €
------------	-----------

Vuonna 2019 voimassa olleet markkinaehtoiset vuorot

Järvisen Liikenne Oy:

Koulu 6:45 Sysmä-Vääksy-Lahti
 Koulu 9:20 Lahti-Vääksy-Sysmä
 Koulu 11:30 Sysmä-Vääksy-Lahti
 Koulu 13:45 Lahti-Vääksy-Sysmä

Koulup 6:15 Sysmä-Hartola-Heinola
 Koulup 8:15 Paaso-Heinola
 Koulup 14:20 Lusin koulu-Heinola
 Koulup 14:00 Heinola- Lusin koulu
 Koulup 15:00 Heinola-Hartola-Sysmä
 Koulup 6:30 Sysmä-Vintturi-Sysmä
 Koulup 6:45 Sysmä-Ravioskorpi-Sysmä
 Koulup 14:15 Sysmä-Ravioskorpi-Sysmä
 Koulup 8:05 Lepsala-Koitti-Hartola
 Koulup 7:00 Sysmä-Karilanmaa-Sysmä

Bus Travel Oy Reissu Ruoti:

M-P+ 7:00 Lahti-Vääksy-Asikkala kk
 M-P+ 14:25 Vääksy-Lahti
 M-P+ 15:30 Lahti-Vääksy
 M-P+ Urajärvi-Vääksy

Niemisen Linjat Oy:

M-P+ klo 6:10 Padasjoki-Vääksy-Lahti
 koulup klo 7:00 Padasjoki-Vääksy-Lahti
 M-P+ klo 9:30 Padasjoki-Vääksy-Lahti
 koulup klo 11:40 Padasjoki-Vääksy-Lahti
 M-P+ klo 13:55 Padasjoki-Vääksy-Lahti

M-P+ klo 7:25 Lahti-Vääksy-Padasjoki
 koulup klo 8:20 Lahti-Vääksy-Padasjoki
 M-P+ klo 11:40 Lahti-Vääksy-Padasjoki
 koulup klo 13:55 Lahti-Vääksy-Padasjoki
 M-P+ klo 16:15 Lahti-Vääksy-Padasjoki

Vertailu edelliseen vuoteen

Lippusubventio

Vuoden 2014 kesästä alkaen liikennettä on kilpailutettu siirtymäajanliikennöintisopimusten päättymisten myötä. Kilpailutetun liikenteen seurauksena liikenteenharjoittajat sisällyttävät lippusubventioina maksetun osuuden liikennöintikorvauksiinsa tarjouksia tehdessään.

Siirtymäajan liikennöintisopimuksiin ja ennen kesää 2014 tehtyihin hankintasopimuksiin sisältyvästä liikenteestä maksetaan edelleen lippusubventiota sopimusten voimassaolon loppuun asti. Suurin osa Lahden



seutulipun kunnista irtisanoi seutulippusopimuksen vuoden 2018 aikana, minkä jälkeen subventiota seutulipusta ei ole enää maksettu.

	Subventio 2015	Subventio 2016	Subventio 2017	Subventio 2018
Lahden seutulippu	174 512,03 €	253 811,33 €	65 991,15 €	46 903,65 €

Liikennöintikorvaukset

Liikennöintikorvaukset ovat kasvaneet, koska lippusubventio on siirtynyt tarjouskilpailuissa osaksi liikennöintikorvausta. Korvaukset eivät ole kuitenkaan nousseet samassa suhteessa kuin lippusubventio on pienentynyt. Liikennöidyt bussivuorot eivät ole täsmälleen samat peräkkäisinä vuosina, joten vertailua ei ole mahdollista tehdä puhtaasti hintavertailuna. Uusissa hankintakilpailussa pyritään vastaamaan kysynnän muutoksiin muuttamalla reittejä, aikatauluja ja myös vuoromääriä. Kokonaisuudessaan Lahden toimivaltaisen viranomaisen järjestämä bussiliikenne on lisääntynyt kilpailutusten myötä sekä mm. ELY-keskusten vuorolakkautusten aiheuttamia yhteyspuutteita on korvattu seudun sisäisellä liikenteellä sekä toimivaltaisten viranomaisten yhteishankinnoilla.

	2015	2016	2017	2018	2019
Liikennöintikorvaukset	16 489 495,00 €	16 045 682,00 €	15 924 399,00 €	16 455 390,00 €	18 615 692,79 €
Lipputulot	10 744 301,40 €	9 173 780,85 €	9 668 731,01 €	10 304 532,74 €	11 380 993,00 €



**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 24

Suunnitelma talvikauden 2020-2021 joukkoliikenteen tarjonnasta

D/331/08.01.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Joukkoliikennesuunnittelija Jukka Järvinen, p. 050 3200 101

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta päättää hyväksyä talvikauden 2020–2021 joukkoliikenteen liikennöintimuutokset esityksen mukaisina. Lautakunta antaa joukkoliikenneyksikölle valtuudet sopia muutoksista liikennöitsijöiden kanssa ja tehdä yksityiskohtaiset aikataulusuunnitelmat.

Käsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä poisti perusteluosasta linjoja 13, 31 ja 32 koskevat kappaleet, koska Iskun sillan korjausta ei toteuteta kesällä 2020.

Perusteluosa

Kaupunkiympäristön palvelualueen joukkoliikenneyksikkö on tehnyt suunnitelman talvikauden 2020-2021 joukkoliikenteen palvelutarjonnasta.

Talvikauden liikennöinti alkaa 10.8.2020 ja päättyy 6.6.2021. Edellisen talven liikennetarjontaa on tarkistettu saatujen asiakaspalautteiden ja matkustajamääräraportoinnin perusteella, huomioiden talousarvion 2020-2021 määrärahat ja joukkoliikenteen säästötavoitteet.

Reittimuutoksissa on myös huomioitu käynnissä olevien työmaiden vaikutus liikennöintiin.

Keskeiset linjakohtaiset muutokset vuoden 2019-2020 talvikauden liikenteeseen verrattuna:

Linja 4 (Tiilikangas-Nastola) ajetaan kuten talviliikennekaudella 3.2.2020 alkaen, eli linjalle otetaan käyttöön lisäauto, jolla varmistetaan entistä luotettavammat aikataulut. Ajoajan lisääminen ja muutokset autokiertoon vaikuttavat linjan 4 aikatauluihin vuonna 2018 kilpailutettuihin autokiertoihin verrattuna.

Linjan 8 (Tiilijärvi-Herrasmani/Koivukumpu) reitti ajetaan kuten talviliikennekaudella 3.2.2020 alkaen, eli suoraan Ahtialantietä pitkin.

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 24

Linja 8 ei aja talvikauden 2019-2020 tapaan Kauppiaankadun / Karisman kauppakeskuksen kautta. Viikonloppuisin (la-su) linja 8 ajaa Hoitajankadun kautta, jolloin se tarjoaa myös viikonloppuisin yhteyden lähemmäs Päijät-Hämeen Keskussairaalan pääovea. Arkisin (ma-pe) Hoitajankadulle ajavat talvikauden 2019-2020 tapaan linjat 3S, 10, 10S, 11, 35 ja 87.

Linja 11 (Hollola kk-Kauppatori) ajetaan 1.9.2019 tehdyn muutoksen mukaisesti kiertolinjana, joka ajetaan Kauppatorin ja Hollolan kirkonkylän väliä vuorotellen Salpakankaan ja Messilän kautta. Aamun ensimmäiset lähdöt aloittavat Messilästä, kun talvikaudella 2019-2020 linja 11 on lähtenyt aamuisin Hollolan kirkolta.

Linjan 7 (Karisto-Renkomäki) reitti ajetaan kuten talviliikennekaudella 3.2.2020 alkaen, eli Kariston päätepysäkki sijaitsee Karisman kauppakeskuksen liikenneympyrässä ja linja ajetaan Kariston läpi Nastolantielle ja edelleen Viipurintietä keskusta. Linja 7 ei aja Ahtialantietä pitkin. Uusi reitti on runkolinjastosuunnitelman mukainen. Linjan 7 lauantain vuorotarjontaa lisätään klo 7-19 välisellä ajalla, jolloin lauantaisin vuoroväli on kaksi kertaa tunnissa edellistalven yhden sijaan.

Linjan 18 ja 19 (LASSI) arki-iltojen viimeisiä vuoroja ja lauantavuorot jätetään ajamatta vähäisten matkustajamäärien vuoksi.

Uusien kohteiden 7 ja 9 kilpailutuksen myötä nykyisten Heinola-Lahti-Orimattila -linjojen (86, 87, 88 ja 89, 89Z) liikennöinti päättyy 31.12.2020 ja uudet Heinola-Lahti ja Orimattila-Lahti -linjat (60, 61, 69, 70-74) aloittavat liikennöinnin 1.1.2021.

Lisäauton hankkiminen linjan 4 autokiertoon lisää talvikauden liikennöintikustannuksia noin 50 000 euroa (alv 0%). Heinäkuussa 2020 alkaneen uuden kohteen 5 (linjat 7, 12, 13, 17, 18, 19) kustannussäästöt ovat edellistalveen verrattuna noin 60 000 euroa (alv 0%).

Talvikauden 2020-2021 liikennöintikustannukset ovat yhteensä noin 19,5 miljoonaa euroa. Kustannuksista puuttuu Vääksyn liikenne, joka on parhaillaan kilpailutuksessa. Heinolan ja Orimattilan liikenne on laskettu nykyisen kohteen 7 sopimuksen hinnoilla, vaikka uusi kilpailutuksessa oleva liikenne (kohteet 7 ja 9) alkaa kesken talvikauden 1.1.2021.

Talvikauden 2020-2021 kustannukset eivät ole vertailukelpoisia talvikauden 2019-2020 kustannuksiin, sillä kohteen 7 (linjat 86-89,



3 (3)

Lahden kaupunki

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 24

90-94) liikennöinti päättyy kesken talvikauden ja uudet kohteet 7 (Heinola-Lahti linjat 70-74) ja 9 (Orimattila-Lahti 60-61) liikennöidään eri sopimuksella kuin edellisellä talvikaudella.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Otteet: toimivalta-alueen kunnat

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 25

Tiedoksi merkittävät asiat

D/26/07.01.03.00.02/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Valmistelusihteeri Tuula Seljas, p. 050 383 6501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Lautakunnalle tuodaan tiedoksi joukkoliikennepäällikön viranhaltijapäätökset:

0006/2020 Linja-autoliikenteen hankkiminen käyttöoikeussopimuksella Niemisen Linjat Oy:ltä kesäajalle 1.6.-8.8.2020 Lahti-Vääksy-Padasjoki välille

0007/2020 Liityntäpysäköinnin kehittämisselvitys -hanke, työn hankinta / Sitowise Oy 35 000 € (alv 0 %)

0008/2020 WalttiPro -toiminnallisuuden hankinta / TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy / 43 656,30€ (alv 0 %)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

**Lahden kaupunki**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

Päätöspäivämäärä

12.05.2020 § 26

Muut asiat

D/32/00.02.03.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Joukkoliikennepäällikkö Katja Suhonen p. 044 416 4658

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupungininsinööri Jukka Lindfors

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Tilannekatsaus Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan
ajankohtaisista asioista

Tilannekatsaus Lahden seudun MAL-sopimusvalmistelusta

Asiakaspalautteet

Joukkoliikennelautakunnan itsearviointikyselyn tulokset

Käteisen käyttö Lahden seudun liikenteen busseissa kesäkuun
kokouksen käsittelyyn

Padasjoki-Asikkala tilanneselvitys

Asikkalan lippuostomahdollisuus viety R-kioskille, Padasjoen osalta
mietinnässä

"Selviytymispaketti" uusille toimielimen jäsenille mietinnässä

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki

Kunnallisasiat

Toimielin:

Kokouspäivämäärä:

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta

12.05.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 22, 25, 26
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Laki liikenteen palveluista 256 §:n mukaan päätökseen haetaan oikaisua siltä viranomaiselta, joka päätöksen on tehnyt, siten kuin hallintolaissa säädetään. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot: Toimielin: Lahden seudun joukkoliikennelautakunta Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 Puh.: 03 814 2214 Sähköpostiosoite: kirjaamo@lahti.fi Aukioloaika: 9–18 Pykälät: 21, 23, 24 Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42210
	Valitusaika: 30 päivää

	<p>faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät:</p>	
	<p>Valitusviranomainen ja sen yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42210 faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Hallintovalitus, pykälät:</p>	<p>Valitusaika: 30 päivää</p>
<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>		
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoriteista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p>	
<p>Lisätiedot</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p>Hankinta-asioita (pykälät) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.</p>	