

## Sisällysluettelo

### HALL, 6.4.2020 14:30, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät) .....	3
§ 91 Konsernipalvelut/rahoituspalvelujen kassaraportti .....	4
§ 92 Tiedote jaostojen asioista .....	5
§ 93 Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus koronavirustilanteesta .....	6
§ 94 Kaupungin edustajan määrääminen Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen, ehdokkaiden nimeäminen hallituksen jäseniksi ja toimiohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle .....	7
§ 95 Saapuneet ja lähteneet asiakirjat 6.4.2020 .....	13
Liite: Saapuneet_2020_04_06 .....	14
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	15

**Kaupunginhallitus**  
**Pöytäkirja**

n:o 9/2020

**Aika:** 06.04.2020 klo 14.30 – 18.05**Paikka:** Kokoushuone 110, Kaupungintalo / sähköinen kokous**Läsnä:****Varsinaiset jäsenet:**

Sirkku Hildén, puheenjohtaja

Juha Rostedt, I vpj (\*)

Aleksi Mäntylä, II vpj (\*)

Pekka Komu (\*)

Alettin Basboga (\*)

Jetta Laakso (\*)

Toni Putula (\*)

Merja Vahter (\*)

Rami Lehto (\*)

Jenna Koskelo (\*)

Sonja Falk (\*)

**Valtuuston puheenjohtajat:**

Hannu Rahkonen (\*)

Mika Kari (\*)

Antti Holopainen (\*)

Jarkko Nissinen (\*)

kaupunginvaltuuston pj

kaupunginvaltuuston I vpj

kaupunginvaltuuston II vpj

kaupunginvaltuuston III vpj

**Viranhaltijat:**

Pekka Timonen

Mika Mäkinen (\*)

Olli Alho (\*)

Mikko Komulainen (\*)

Tiina Granqvist (\*)

Pekka Virkkunen (\*)

Heini Moisio (\*)

kaupunginjohtaja

konsernipalvelujohtaja

kaupunkikehitysjohtaja

hyvinvointijohtaja

sivistysjohtaja

kaupunginlakimies

viestintäjohtaja

**Pöytäkirjanpitäjä:**

Janne Mäki

kaupunginsihteeri

(\*) Paikalla Teams-etäyhteyden kautta

**KAUPUNGINHALLITUKSEN puolesta:**

Sirkku Hildén

Janne Mäki

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa huhtikuun 14. päivänä 2020

Rami Lehto

Sonja Falk

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> huhtikuun 15. päivänä 2020; todistaa

viran puolesta:

Kaupunginsihteeri

Janne Mäki

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kaupunginhallituksen jäsenet Rami Lehto ja Sonja Falk.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan sen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana maanantaina tai mikäli se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja asetetaan tarkastettavaksi luottamushenkilöiden Extranettiin ja se on mahdollista käydä tarkastamassa myös kaupungintalolla konsernipalvelujen kansliassa. Kokouksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ilmoitetaan sähköpostilla, milloin pöytäkirja on tarkastettavissa.

Sähköinen tarkastaminen ilmoitetaan sähköpostilla osoitteeseen [kirjaamo@lahti.fi](mailto:kirjaamo@lahti.fi).



**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 91

---

**Konsernipalvelut/rahoituspalvelujen kassaraportti**

D/38/02.02.02.00.00/2020

<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginjohtaja Pekka Timonen Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedokseen.
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	-



**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 92

---

**Tiedote jaostojen asioista**

D/39/00.02.01.00.00/2020

<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi konserni- ja tilajaoston puheenjohtajan Aleksi Mäntylän, elinvoima- ja työllisyysjaoston puheenjohtajan Juha Rostedin ja osallisuuden ja hyvinvoinnin jaoston puheenjohtajan Sirku Hildénin tiedote jaostojen asioista.
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	-



**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 93

---

### **Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus koronavirustilanteesta**

D/680/00.00.01.01.01/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Kaupunginsihteeri Janne Mäki, puh. 044 716 1416

#### **Päätös**

Kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavaksi:

”Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja edellyttää että poikkeustilanteen johdosta palvelualueiden käyttösuunnitelmat otetaan uudelleen tarkasteluun.”

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Pekka Timonen

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Perusteluosa

Kaupunginjohtaja kertoo poikkeusolojen vaikutuksesta kaupungin palveluihin, talouteen ja henkilöstöön.

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Lahden kaupunki  
Kaupunginhallitus

Päätöspäivämäärä  
06.04.2020 § 94

---

**Kaupungin edustajan määrääminen Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen, ehdokkaiden nimeäminen hallituksen jäseniksi ja toimiohjeiden antaminen yhtiökokousedustajalle**

D/770/00.00.01.02.00/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatius, puh. 044 716 1895

**Päätös**

Kaupunginhallitus määräsi konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatiuksen Lahden kaupungin edustajaksi Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhtiökokoukseen, joka pidetään torstaina 23.4.2020 klo 11.00 Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:ssä, Kujalan jätekeskus, Sapelikatku 7, Lahti

Samalla kaupunginhallitus päätti

1) nimetä ehdokkaaksi hallituksen puheenjohtajaksi Heikki Moilasen ja jäseneksi Sami Kiven,

2) hyväksyä tilintarkastajan valinnan asialistan mukaisesti KPMG Oy Ab:n vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen,

3) antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi hyväksyä yhtiön tilinpäätösasiat sekä hallituksen jäsenten kokouspalkkiot hallituksen esityksen mukaisesti ja

4) antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet.

Vielä kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Pekka Timonen

Kaupunginhallitus määrää konserniohjauksen päällikkö Veli-Pekka Ignatiuksen Lahden kaupungin edustajaksi Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhtiökokoukseen, joka pidetään torstaina 23.4.2020 klo 11.00 Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:ssä, Kujalan jätekeskus, Sapelikatku 7, Lahti

Samalla kaupunginhallitus päättää

1) nimetä ehdokkaat hallituksen puheenjohtajaksi ja jäseneksi erovuoroisten tilalle,





**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 94

2) hyväksyä tilintarkastajan valinnan asialistan mukaisesti KPMG Oy Ab:n vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen,

3) antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi hyväksyä yhtiön tilinpäätösasiat sekä hallituksen jäsenten kokouspalkkiot hallituksen esityksen mukaisesti ja

4) antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet.

Vielä kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy 25.3.2020:

"Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhtiökokous pidetään 23.4.2020 klo 11. Kokous järjestetään poikkeuksellisesti Kujalan jätekeskuksessa tai vaihtoehtoisesti on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.

--

"YHTIÖKOKOUS

PAIKKA: Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy, Kujalan jätekeskus, Sapelinkatu 7, Lahti

AIKA: 23.4.2020 klo 11

### 1 § Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Heikki Moilanen avaa kokouksen.

### 2 § Läsnaolijoiden toteaminen ja valtakirjojen tarkistaminen

Todetaan paikalla olevat osakkaiden edustajat ja äänimäärät. Osakasluettelo on liitteenä 1.

Asikkalan kunta	11 osaketta	11 ääntä
Heinolan kaupunki	28 osaketta	28 ääntä
Hollolan kunta	28 osaketta	29 ääntä
Kärkölan kunta	7 osaketta	7 ääntä
Lahden kaupunki	157 osaketta	157 ääntä
Myrskylän kunta	2 osaketta	2 ääntä
Orimattilan kaupunki	20 osaketta	20 ääntä
Padasjoen kunta	6 osaketta	6 ääntä
Pukkilan kunta	2 osaketta	2 ääntä



Lahden kaupunki  
Kaupunginhallitus

Päätöspäivämäärä  
06.04.2020 § 94

Sysmän kunta	7 osaketta	7 ääntä
Yhteensä	268 osaketta	268 ääntä

Todetaan muut paikalla olijat:  
Hallituksen puheenjohtaja Heikki Moilanen  
Toimitusjohtaja Johanna Rusanen

### **3 § Kokouksen järjestäytyminen**

Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat.

### **4 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan, että yhtiöjärjestyksen mukaan kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava todisteellisesti kirjallisesti osakkeenomistajille aikaisintaan 4 viikkoa ja viimeistään 2 viikkoa ennen kokousta.

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### **5 § Esitetään hallituksen toimintakertomus ja yhtiön tilinpäätös**

Esitetään hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot, Liite 2.

Kuullaan toimitusjohtajan katsaus kuluneeseen vuoteen.

### **6 § Esitetään tilintarkastuskertomus**

Liite 3.

### **7 § Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta**

### **8 § Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto antaa aihetta**

#### Hallituksen esitys:

Hallitus esittää, että tilikauden tulos kirjataan tilille tilikauden voitto/tappio. Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 1 415 505,50 euroa. Voitonjakokelpoisiin varoihin on lisätty tilikauden voitto 65 329,14 euroa. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia eikä myöskään OYL:n 13.2 §:ssä tarkoitettu maksukykyisyydesti vaikuta voitonjakokelpoisten varojen määrään. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että osinkoa ei jaeta ja vapaaseen omaan

Lahden kaupunki  
Kaupunginhallitus

Päätöspäivämäärä  
06.04.2020 § 94

pääomaan jätetään 1 415 505,50 euroa.

**9 § Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle**

**10 § Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä matkakustannusten korvauksista**

Hallituksen esitys:

Hallitus esittää, että hallituksen jäsenten palkkioiden perusteena käytetään Lahden KH:n päätöstä § 183, pvm. 29.05.2017. Sen mukaan hallituksen jäsenten palkkio on 145 €/kokous (hallituksen pj + 50 %). Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on 4500 € ja varapuheenjohtajan vuosipalkkio 2250 €.

Hallitus esittää, että hallituksen jäsenille maksetaan matkakustannusten korvausta soveltuvin osin voimassa olevan kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen määräysten mukaisesti.

Tilintarkastajille suoritetaan korvausta aiheutuneista kustannuksista kohtuullisen laskun mukaan.

**11 § Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet erovuoroisten tilalle**

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä viisi muuta jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta. Toimikausi päättyy vaalia toiseksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä, kuitenkin niin, että jäsenistä eroaa vuosittain kolme tai neljä (3-4) jäsentä, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Erovooroiset hallituksen jäsenet ovat:  
Heikki Moilanen, puheenjohtaja, Lahti  
Sami Kivi, Lahti  
Kristiina Vanhala-Selin, Hollola  
Eila Vornanen, Asikkala

Hallituksessa jatkavat:  
Arja Nikkanen, Lahti  
Juha Tähkänen, varapuheenjohtaja, Heinola  
Markku Koskela, Orimattila

Yhteistyö- ja osakassopimuksen (§3) mukaan



Lahden kaupunki  
Kaupunginhallitus

Päätöspäivämäärä  
06.04.2020 § 94

*”Yhtiöllä on hallitus (7 jäsentä), jonka puheenjohtaja ja kaksi muuta jäsentä nimetään Lahden kaupungin ehdotuksesta. Tämän lisäksi niillä kunnilla, joiden asukasluku on yli 15.000, on pysyvä edustus hallituksessa. Yksi hallituspaikka kiertää siten, että Asikkala, Kärkölä, Padasjoki sekä Sysmä nimeävät vuorollaan edellä kerrotussa järjestyksessä hallitusjäsenen 2 vuodeksi kerrallaan alkaen vuoden 2017 kesäkuun yhtiökokouksesta. Kuntalain mukaisesti hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus”.*

Lahden kaupungin päivitetyn konserniohjeen (kv 12.3.2018) mukaan keskeisten yhtiöiden (ml Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy) hallitukseen tulee valita vähintään yksi jäsen puhtaasti liiketoiminta- tai hallituseräilyä perusteella.

#### Hallituksen esitys

Hallitus esittää, että erovuoroisten tilalle valitaan puheenjohtaja ja yksi jäsen Lahden kaupungin esityksestä, yksi jäsen Hollolan kunnan esityksestä sekä yksi jäsen Kärkölä kunnan esityksestä.

#### **12 § Tilintarkastusyhteisön ja tilintarkastajan valinta**

Yhtiökokouksessa 26.4.2018 valittiin tilintarkastusyhteisöksi toistaiseksi KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy ja vastuutarkastajaksi JHT, HT Esko Säilä. KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy on sulautunut KPMG Oy Ab:hen 31.12.2018. Näin ollen uudeksi tilintarkastusyhteisöksi tulee valita KPMG Oy Ab. Lisäksi vastuutarkastaja Esko Säilän tilalle on tullut 5.2.2020 uusi vastuutarkastaja KHT, JHT Outi Koskinen.

#### Hallituksen esitys

Tilintarkastusyhteisöksi valitaan KPMG Oy Ab ja uudeksi vastuutarkastajaksi KHT, JHT Outi Koskinen.

#### **13 § Muut asiat**

Yhtiökokousedustajien mahdollisesti keskusteltaviksi tuomat asiat

#### **14 § Kokouksen päättäminen”**

Tilinpäätösasiakirjat ovat nähtävänä kaupunginhallituksen extranetissä.

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus



**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 94

---

Toimenpiteet

ote+valtakirja+asiakirjat edustajalle, luettelot, edustajan sähköpostiosoite (etäyhteyshenkilön lähettämistä varten) + tiedot henkilövalinnoista yhtiön hallitukseen 20.4. mennessä:  
johanna.rusanen(at)phj.fi



**Lahden kaupunki**  
Kaupunginhallitus

**Päätöspäivämäärä**  
06.04.2020 § 95

---

**Saapuneet ja lähteneet asiakirjat 6.4.2020**

D/49/07.01.03.00.02/2020

<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee luettelossa mainitut asiakirjat tiedokseen.
Perusteluosa	Kaupunginhallituksen jäsenille jaetaan luettelo saapuneista ja lähteneistä asiakirjoista.
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	-
Liitteenä	1. Luettelo

**Kaupunginhallituksen kokous 6.4.2020****Saapuneet ja lähteneet asiakirjat**

---

- 1. Jaoston pöytäkirja**
  - Elinvoima- ja työllisyysjaosto 23.3.2020 D/35/2020
  
- 2. Kaupunginjohtajan päätöksiä**
  - 26.3.2020 § 22: Työntekijän siirto toisiin tehtäviin D/773/2020
  - 26.3.2020 § 23: Asunnon vuokraaminen Lahden Talot Oy:ltä epidemia-ajan vaatimaksi ajaksi kriittisen henkilöstön käyttöön D/777/2020
  - 27.3.2020 § 24: Matkailu-, ravintola-, kahvila- ja tapahtuma-alojen yritysten sekä kioskien liike-, majoitus- ja toimitilavuokrien perimättä jättäminen ajalla 1.4.-31.5.2020 D/782/2020
  - 1.4.2020 § 25: Paikallisneuvottelutuloksen vahvistaminen koskien tehtävän vaativuuden arviointia ja palkkausta D/821/2020
  - 2.4.2020 § 27: Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen Lahden kaupungilla D/843/2020
  
- 3. Rakennusvalvonnan ilmoitus purkamislupahakemuksesta**
  - 31.3.2020: Lupatunnus 398-2020-198, varasto D/826/2020

ML

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki  
Toimielin:  
Kaupunginhallitus

Kunnallisasiat  
Kokouspäivämäärä:  
06.04.2020

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  <b>Pykälät:</b> 91-93, 95
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>  Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot:  <b>Toimielin:</b> Lahden kaupunginhallitus <b>Postiosoite:</b> PL 202, 15101 Lahti <b>Käyntiosoite:</b> Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 <b>Puh.:</b> (03) 814 11 <b>Faksi:</b> (03) 814 2244 <b>Sähköpostiosoite:</b> kirjaamo@lahti.fi <b>Aukioloaika:</b> klo 9-18  <b>Pykälät:</b> 94  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päätyttyä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
---	---



	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i>  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Kunnallisvalitus, pykälät:</b></p>	<p><b>Valitusaika:</b> 30 päivää</p>
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot:</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i>  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät:</b></p>	<p><b>Valitusaika:</b> 30 päivää</p>
<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnallisvalituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>		
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
<p><b>Tuomioistuinmaksut</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritteista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsitte-</p>	

	lyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.
<b>Lisätiedot</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.  Hankinta-asioita (pykälät ) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.