

## Sisällysluettelo

### ELTYOJAOS, 16.11.2020 13:00, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät) .....	3
§ 62 Yksinyrittäjätukihakemusten käsittelyn loppuraportti .....	4
§ 63 Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilua tukevat hankkeet .....	5
§ 64 Lahden kaupungin tarjoamat kesätyömahdollisuudet 2020 .....	6
§ 65 EU:n elpymis- ja palautumisväline Next Generation EU ja Lahden kaupungin valmistautuminen rahoitushakuihin .....	9
§ 66 Elinvoima- ja työllisyysjaoston kokouspäivät 1.1.-31.5.2021 .....	11
Liite: Kokousaikataulu 2021 kv, kh, jaostot .....	12
§ 67 Elinvoima- ja työllisyysjaoston muut asiat .....	13
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	14

**Elinvoima- ja työllisyysjaosto**  
**Pöytäkirja**

**n:o 11/2020**

**Aika:** 16.11.2020 klo 13.00 – 14.58  
**Paikka:** Kaupunginhallituksen sali / sähköinen kokous

**Läsnä:**

**Varsinaiset jäsenet:**

Juha Rostedt, puheenjohtaja  
 Jetta Laakso, varapuheenjohtaja (\*  
 Merja Vahter (\*  
 Rami Lehto (\*  
 Sonja Falk (\*

**Puheenjohtajat:**

Hannu Rahkonen (*	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Mika Kari, saapui klo 13.25, (*	kaupunginvaltuuston I vpj
Antti Holopainen	kaupunginvaltuuston II vpj
Jarkko Nissinen (*	kaupunginvaltuuston III vpj
Sirkku Hildén (*	kaupunginhallituksen puheenjohtaja

**Viranhaltijat:**

Mika Mäkinen	konsernipalvelujohtaja
Olli Alho	kaupunkikehitysjohdaja

**Poissa:**

Pekka Timonen	kaupunginjohtaja
---------------	------------------

**Asiantuntijat:**

Miikka Venäläinen (*	elinkeinopäällikkö, klo 13.00-13.25/62 §
Kirsi Kuusinen-James (*	johtaja, Sosiaalialan osaamiskeskus Verso
	klo 13.25-14.05/63 §
Leila Kankainen (*	tulosaluejohtaja, PHHYKY,
	klo 13.25-14.05/63 §
Anne Saloranta (*	maahanmuuttotyön asiantuntija, klo 13.25-
	14.20/63 §
Päivi Saarelainen	rehtori, Koulutuskeskus Salpaus,
	klo 13.25-13.40/63 §
Kyllike Ladva	opetusalapäällikkö, Koulutuskeskus Salpaus,
	klo 13.25-13.40/63 §

**Pöytäkirjanpitäjä:**

Mari Kuparinen	yhteysjohtaja
----------------	---------------

(\* Paikalla Teams-etäyhteyden kautta.

**ELINVOIMA- JA TYÖLLISYYSJAOSTON puolesta:**

Juha Rostedt

Mari Kuparinen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa marraskuun 30. päivänä 2020

Rami Lehto

Sonja Falk

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> joulukuun 1. päivänä 2020; todistaa

viran puolesta:

Yhteysjohtaja

Mari Kuparinen

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin elinvoima- ja työllisyysjaoston jäsenet Rami Lehto ja Sonja Falk.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston päätöksen mukaan sen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana maanantaina tai mikäli se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja asetetaan tarkastettavaksi luottamushenkilöiden Extranettiin ja se on mahdollista käydä tarkastamassa myös kaupungintalolla konsernipalvelujen kansliassa. Kokouksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ilmoitetaan sähköpostilla, milloin pöytäkirja on tarkastettavissa.

Sähköinen tarkastaminen ilmoitetaan sähköpostilla osoitteeseen [kirjaamo@lahti.fi](mailto:kirjaamo@lahti.fi).



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 62

## Yksinyrittäjätukihakemusten käsittelyn loppuraportti

D/829/02.05.01.00.01/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Elinkeinopäällikkö Miikka Venäläinen, p. 044 018 7378

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Perusteluosa

Kiinasta käynnistyi alkuvuonna 2020 uuden koronaviruksen aiheuttama COVID-19 -tartuntatautiepidemia, jonka Maailman terveysjärjestö WHO julisti pandemiaksi 11.3.2020. Koronavirustartunnan riski kohosi nopeasti koko Euroopassa ja muualla maailmassa. Suomessa valtioneuvosto käynnisti poikkeuksellisen vahvoja toimenpiteitä koronavirusepidemian vuoksi 16.3.2020. Toimenpiteiden tarkoituksena oli suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Rajoitustoimenpiteistä kärsineiden yritysten tilanteen helpottamiseksi maan hallitus loi nopealla aikataululla useita uusia tuki-instrumentteja yrityksille. Yksi näistä oli yksinyrittäjien tuki, jonka myöntäminen annettiin kuntien tehtäväksi. Valtioneuvoton asetus yksinyrittäjille maksettavasta tuesta annettiin 8.4.2020. Tuki oli määräaikainen 16.3. – 31.8.2020 välillä syntyneisiin kustannuksiin.

Kaupunginhallituksen 14.4.2020 tekemän päätöksen mukaisesti Lahden kaupunki haki TEM:stä valtionavustusta yksinyrittäjätuen myöntämiseen lahtelaisille yksinyrittäjille ja sai TEM:ltä 4 664 000 euroa. Yksinyrittäjätuen haku Lahdessa käynnistyi 17.4.2020 ja haku oli avoinna 30.9.2020 saakka. Lahden kaupunki myönsi 2 000 euron kiinteämääräistä avustusta 950:lle yrittäjälle yhteensä 1 900 000 euroa. 73 hakemusta hylättiin, koska tuen myöntämisen ehdot eivät täyttyneet.

Elinkeinopäällikkö Miikka Venäläinen esittelee elinvoima- ja työllisyysjaostolle yksinyrittäjätukihakukäsittelyn etenemistä sekä tuloksia.

Muutoksenhaku  
Toimenpiteet

muutoksenhakukielto

-



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 63

---

### Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilua tukevat hankkeet

D/2211/00.01.05.02/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja Yhteysjohtaja Mari Kuparinen, p. 044 3719450

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus** Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää merkitä esittelyt tiedoksi.

**Perusteluosa** Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilu käynnistyy 1.1.2021 edellyttäen, että eduskunta hyväksyy joulukuussa kokeilua koskevan lain. Kokeilussa kunnat ottavat merkittävän vastuun monista aiemmin TE-toimistolle kuuluneista työvoima- ja yrityspalveluista. Lahden kaupunki vastaa jatkossa noin 9000 lahtelaisen työttömän lakisääteisistä TE-palveluista.

Kokeilussa yhdistetään valtion ja kuntien työllisyyden hoidon resursseja, kun valtiolta siirtyy Lahden seudun kokeilussa noin 50 htv kuntien työnjohdon alle. Myös päätöksenteko-oikeus tietyistä valtion työllisyysmäärärahoista siirtyy kokeilussa kunnille. Näiden siirtyvien resurssien lisäksi valtio rahoittaa erilaisten hankkeiden kautta työllisyyden kuntakokeiluja tukevia toimenpiteitä. Lahden seudulla tällaisia ovat

- Päijät-Hämeen sosiaalialan osaamiskeskus Verson osatyökykyisten työllistymistä tukeva Tuetusti työhön ja osallisuuteen Päijät-Hämeessä (TTO-hanke), jota Kirsi Kuusinen-James ja Leila Kankainen esittelevät;

- Lahden kaupungin Maahanmuuttajien osaamiskeskus-hanke, jota Anne Saloranta esittelee ja

- Koulutuskeskus Salpauksen Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä Erityisavustus jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittämiseen, jonka tavoitteena on tukea työllisyyden kuntakokeilun työllisyystavoitteita. Päivi Saarelainen ja Kyllike Ladva esittelevät.

**Muutoksenhaku** muutoksenhakukielto  
**Toimenpiteet** -



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 64

---

## Lahden kaupungin tarjoamat kesätyömahdollisuudet 2020

D/220/14.07.01.02/2020

Asian valmistelija / Työllisyyssihteeri Jasmina Lebnaoui, puh. 044 716 1919  
Lisätietojen antaja

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus** Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto merkitsee vuoden 2020 kesätyöraportin tiedoksi.

**Perusteluosa** Vuoden 2020 talousarviossa tukityöllistämiseen osoitetun määrärahan käyttösuunnitelmassa (tehtäväalue 150) varattiin 300 000 € käytettäväksi koululaisten ja opiskelijoiden kesätyömahdollisuuksien järjestämiseksi. Tästä määrärahasta käytettiin yhteensä noin 167 000 €. Määrärahaa käytettiin kesätyöseteleihin sekä kesäyrittäjyyspilotin toteuttamiseen.

Alkuperäisen suunnitelman mukaisia kaupungin omia kesätyöpaikkoja ei sen sijaan pystytty koronaepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen vuoksi tänä vuonna tarjoamaan.

### **Kesätyösetelit**

Kesätyösetelit jaettiin tänä vuonna ensimmäistä kertaa sähköisesti Webropol-kyselyn avulla. Kyselylinkki oli avoimena Lahden kaupungin nettisivuilla. Kesätyösetelit jaettiin nuorille vastausjärjestyksessä ja ne toimitettiin heille postitse.

Kesätyöseteleiden jako oli kaksiosainen. Ensimmäinen sähköinen haku alkoi keskiviikkona 18.3., jolloin seteleitä oli jaossa 600 kappaletta vuosina 2003-2005 syntyneille lahtelaisille nuorille. Kaupunki linjasi 21.4.2020, ettei se palkkaa kesätyöntekijöitä koronaepidemian aiheuttamassa poikkeustilanteessa. Tämän vuoksi nuorten kesätyömahdollisuuksien tukemiseksi ja lisäämiseksi päätettiin laajentaa kesätyöseteleiden käyttöä (ETJ 27.4.2020/29 §). Toinen sähköinen kesätyösetelihaku alkoi maanantaina 4.5.

Toisessa haussa seteleitä oli jaossa 500 kappaletta vuosina 2000-2005 syntyneille lahtelaisille nuorille. Osana kesätyöseteleiden käytön laajentamista kesätyöseteli jaettiin lisäksi halukkaille kaupungin yksiköihin kesätöihin alustavasti valituille henkilöille.

**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 64

Kokonaisuudessaan 300 euron arvoisia kesätyöseteleitä jaettiin kaupungin toimesta tänä vuonna yhteensä 1 183 kappaletta.

Osana kesätyöseteleiden käytön laajentamista kaupunki suunnitteli ja toteutti Päijät-Hämeen yrittäjien kanssa kesätyöseteleiden markkinointikampanjan, jolla pyrittiin löytämään kesätyösetelin saaneille nuorille työpaikkoja. Kampanjaan sisältyi markkinointikirje sekä kyselylinkki, jonka kautta yrittäjät saivat ilmoittaa avoimia työpaikkoja kesätyösetelin saaneille nuorille. Päijät-Hämeen yrittäjät toimitti markkinointikirjeen jäsenyrityksilleen.

Kesätyöseteleiden käytön tehostamiseksi ja käyttökohteiden laajentamiseksi kaupunki teki lisäksi kahden edellisen vuoden tapaan yhteistyötä palveluntuottajan kanssa. Palveluntuottajan tehtävänä oli kohtauttaa kesätyösetelin saaneita nuoria ja työnantajia. Palveluntuottajan oli mahdollista työllistää kampanjan puitteissa enintään 144-170 nuorta yrityksiin, yhdistyksiin ja kotitalouksiin. Lisäksi palveluntuottaja loi nuorille ns. sponsoroituja kesätyöpaikkoja leikkipuistoihin. Palveluntuottajan kautta työllistyi kesän aikana yhteensä 75 nuorta, joista 16 työllistyi yritykseen, 23 kotitalouksiin ja 36 sai työn ns. sponsorisopimuksella. Koronaepidemia aiheutti haasteita erityisesti yritysrajojen löytämisessä.

Kesätyöseteleihin ja em. kampanjaan varattiin määrärahaa yhteensä 120 000 euroa. Määräaikaan mennessä seteleitä laskutettiin kaupungilta kaikkiaan 486 kappaletta (41 % jaetuista seteleistä). Yhteensä noin 300 eri työnantajaa työllisti nuoria kaupungin kesätyösetelin avulla. Kokonaiskustannus kesätyöseteleistä ja siihen liittyvästä kampanjasta kaupungille on noin 156 500 euroa.

### **Kesäyrittäjyyspilotti**

Kaupunki tuki tänä kesänä ensimmäistä kertaa lahtelaisia koululaisia ja opiskelijoita yrittäjyyteen yhteistyössä palveluntuottajan kanssa. Kohderyhmänä olivat lahtelaiset 13-28-vuotiaat, jotka halusivat testata omaa liikeideaansa käytännössä. Kesäyrittäjyyspilotin tavoitteena oli tarjota nuorille kokemuksia yrittäjyydestä ja vaihtoehto tavanomaiselle kesätyölle. Kesäyrittäjiä tuettiin kaupungin maksamalla 300 euron arvoisella kesäyrittäjäsetelillä. Kesäyrittäjyyspilotin kautta yhteensä 29 nuorta perusti kesäyrityksen. Kesäyrittäjyyspilottiin varattiin määrärahaa yhteensä 20 000 euroa, josta toteutui yhteensä 10 500 euroa.

Palveluntuottajien raportit ovat luettavissa elinvoima- ja





**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 64

---

työllisyysjaoston extranetissä.

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Liitteenä -



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 65

---

**EU:n elpymis- ja palautumisväline Next Generation EU ja Lahden kaupungin valmistautuminen rahoitushakuihin**

D/1887/00.04.00.00/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja Yhteysjohtaja Mari Kuparinen, p. 044 3719450  
Kehityspäällikkö Henna Eskonsipo-Bradshaw, p. 044 4820838

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus** Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää pyytää Lahden seudun kehitys LADECia, LAB-ammattikorkeakoulua ja Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymää yhteistyökumppaneiksi ja nimeämään vastuuvalmistelijan EU:n elpymisrahoituksen yllä mainittujen teemojen valmistelutyöhön.

**Käsittely elinvoima- ja työllisyysjaostossa** Keskustelun kuluessa jaoston jäsen Rami Lehto ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

**Perusteluosa** Eurooppa-neuvosto linjasi heinäkuussa merkittävästä EU-rahoituksesta koronaepidemian vaikutuksiin vastaamiseksi. Elpymisväline (Next Generation EU) tarkoittaa 750 miljardin euron rahoitusta jäsenmaille. Elpymisväline koostuu useasta eri EU:n rahoitusvälineestä ja ohjelmasta, joista suurin on EU:n elpymis- ja palautumistukiväline (Recovery and Resilience Facility, RRF) vuosille 2021-2023. Elpymisväline sisältää myös muita EU-ohjelmia ja välineitä: rahoitusta rakennesuoritusvelvoitteisiin (Euroopan aluekehitysrahasto ja Euroopan sosiaalirahasto), oikeudenmukaisen siirtymän rahastoon ja maaseudun kehittämiseen sekä InvestEU-, Horisontti Eurooppa- ja RescEU-toimiin.

Suomen kestävä kasvun ohjelmalla toteutetaan EU:n elpymis- ja palautumistukivälineen tavoitteet. Suomen arvoitu saanto koko EU:n elpymisvälineestä on noin 3,2 miljardia euroa. Rahoituksen suuruus, käyttö ja säännöt täsmentyvät EU:n asetusvalmistelun edetessä.

Lahden kaupunki on käynnistänyt valmistelut tuleviin Next Generation EU -rahoitushakuihin kuudella kärjellä (KH 5.10.2020). Valmistelutarpeet ovat vaativia ja valmisteluvastuuta on tarpeen jakaa eri yhteistyökumppaneiden kesken. Alla olevan mukaisesti valmistelukumppaneiksi ehdotetaan Lahden seudun kehitys LADECia, LAB-ammattikorkeakoulua sekä Päijät-Hämeen



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 65

---

hyvinvointikuntayhtymää. Lahden kaupungin elinvoima- ja kilpailukykypalvelut vastaavat valmisteluiden kokonaiskoordinaatiosta.

1. Liikenteen sähköistäminen ja kestävä liikkuminen ml. vaihtoehtoiset käyttövoimat (valmisteluvastuussa Lahden seudun kehitys LADEC)
2. Hiilineutraali rakentaminen (valmisteluvastuussa Lahden kaupunki)
3. Kiertotalousratkaisut (valmisteluvastuussa LAB-ammattikorkeakoulu)
4. Lahti SportsHub – kestävä urheiluliiketoiminta (valmisteluvastuussa Lahden seudun kehitys LADEC)
5. Digitalisaatio (alustavasti valmisteluvastuussa Lahden kaupunki)
6. Sosiaalinen osallisuus ja työllisyys (Valmisteluvastuussa Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä)

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

ote LADEC, LAB-ammattikorkeakoulu, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 66

---

**Elinvoima- ja työllisyysjaoston kokouspäivät 1.1.-31.5.2021**

D/2191/00.02.03.00.00/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja Yhteysjohtaja Mari Kuparinen, puh. 044 371 9450

**Päätös** Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

**Käsittely elinvoima-  
ja työllisyys-  
jaostossa** Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:  
"Tammikuun kokous pidetään 18.1.2021 klo 15, paikka ilmoitetaan myöhemmin."

**Päätösehdotus** Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää, että sen kokoukset ajalla 1.1.-31.5.2021 pidetään, jollei jaosto jonkin kokouksen osalta toisin päättä  
- 25.1. Sibeliustalolla klo 13.00 alkaen sekä 15.2., 15.3., 26.4., ja 17.5. Lahden kaupungintalolla kokoushuoneessa 221 ja sähköisenä kokouksena klo 15.00 alkaen.

**Perusteluosa** Lahden kaupungin hallintosäännön II luvun 10 §:n mukaan toimitella päätetään kokouksensa ajankohdasta ja paikasta.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 9.11.2020/299 § liitteen mukaisista kevään 2021 kokousajoista.

**Muutoksenhaku** oikaisuvaatimusohje

**Toimenpiteet** ote jäsenet, varajäsenet

**Liitteenä** 1. Vuoden 2021 kevään kokousaikataulu (korjattu)

Kh 9.11.2020

KTJ ja ETJ 16.11.2020

## Kokousaikataulu v. 2021 KEVÄT

TAMMIKUU		HELMIKUU		MAALISKUU		HUHTIKUU		TOUKOKUU		KESÄKUU	
1Pe	Uudenvuodenpäivä	1Ma	KH	1Ma	KH	1To		1La	Vappu	1Ti	
2La		2Ti		2Ti		2Pe	Pitkäperjantai	2Su		2Ke	
3Su		3Ke		3Ke	PJtmk, KV-info	3La		3Ma	KH	3To	
4Ma		4To		4To		4Su	Pääsiäispäivä	4Ti		4Pe	
5Ti		5Pe		5Pe		5Ma	2. Pääsiäispäivä	5Ke	PJtmk, KV-info	5La	
6Ke	Loppiainen	6La		6La		6Ti		6To		6Su	
7To		7Su		7Su		7Ke		7Pe		7Ma	
8Pe		8Ma	KH	8Ma	KH, KV	8To		8La		8Ti	
9La		9Ti		9Ti		9Pe		9Su		9Ke	
10Su		10Ke		10Ke		10La		10Ma	KH, KV	10To	
11Ma	KH	11To		11To		11Su		11Ti		11Pe	
12Ti		12Pe		12Pe		12Ma	KH	12Ke		12La	
13Ke		13La		13La		13Ti		13To	Helatorstai	13Su	
14To		14Su		14Su		14Ke	PJtmk, KV-info	14Pe		14Ma	
15Pe		15Ma	KTJ, ETJ	15Ma	KTJ, ETJ	15To		15La		15Ti	
16La		16Ti		16Ti		16Pe		16Su		16Ke	
17Su		17Ke		17Ke	OHJ	17La		17Ma	KTJ, ETJ	17To	
18Ma	KTJ, ETJ	18To		18To	KV seminaari	18Su		18Ti		18Pe	
19Ti		19Pe		19Pe	Kv seminaari	19Ma	KH, KV	19Ke		19La	
20Ke	OHJ, PJtmk, KV-info	20La		20La		20Ti		20To		20Su	
21To		21Su		21Su		21Ke		21Pe		21Ma	
22Pe		22Ma	KH	22Ma	KH	22To		22La		22Ti	
23La		23Ti		23Ti		23Pe		23Su		23Ke	
24Su		24Ke		24Ke		24La		24Ma	KH	24To	
25Ma	KH, KV	25To		25To		25Su		25Ti		25Pe	Juhannusaatto
26Ti		26Pe		26Pe		26Ma	KTJ, ETJ	26Ke		26La	Juhannuspäivä
27Ke		27La		27La		27Ti		27To		27Su	
28To		28Su		28Su		28Ke	OHJ	28Pe		28Ma	
29Pe				29Ma	KH Tilinpäätös	29To		29La		29Ti	
30La				30Ti		30Pe		30Su		30Ke	
31Su				31Ke				31Ma	KH		

KV = Kaupunginvaltuusto klo 18.00

KV-info = Kaupunginvaltuustoinfo klo 16.30

KH = Kaupunginhallitus klo 15.30, (valtuustopäivinä klo 14.30)

KH IK = Kaupunginhallituksen iltakoulu klo 15.30

ETJ = Elinvoima- ja työllisyysjaosto klo 15.00

KTJ = Konserni- ja tilajaosto klo 13.00

OHJ = Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto klo 15.00 tai klo 13.00

PJtmk = Valtuustoryhmien puheenjohtajatoimikunta klo 15.15

Vkl, pyhä tai muu vapaapäivä

Koulujen talviloma, vko 9



**Lahden kaupunki**  
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

**Päätöspäivämäärä**  
16.11.2020 § 67

---

**Elinvoima- ja työllisyysjaoston muut asiat**

D/41/00.02.03.00.00/2020

<b>Päätös</b>	Merkittiin tiedoksi.
Perusteluosa	- MAL- ja ekosysteemisopimusten valmistelutilanne  - tarkastelu Lahden elinkeinotoimen kehittämisestä  - Lahden kaupunki ottaa käyttöön sähköisen kokousjärjestelmä Cloud Meetingin 4.1.2021. Kokousjärjestelmän infotilaisuudet järjestetään luottamushenkilöille seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"><li>• Valtuutetuille ja listan saaville varavaltuutetuille info pidetään valtuustoinfon yhteydessä 9.12.2020</li><li>• Kaupunginhallituksen, lautakuntien ja johtokuntien jäsenille ja varajäsenille 2.12.2020 ja 3.12.2020 klo 16.00–16.45. Näistä Infotilaisuuksista on lähetetty kalenterikutsu. Hyväksy se mihin pääset osallistumaan ja hylkää toinen. Mikäli osallistut valtuustoinfoon, voit hylätä molemmat kalenterikutsut. Infoon voi osallistua myös Teamsin kautta.</li></ul>
Muutoksenhaku	muutoksenhakukielto
Toimenpiteet	-

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki

Toimielin:

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Kunnallisasiat

Kokouspäivämäärä:

16.11.2020

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  <b>Pykälät:</b> 62-65, 67
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>  Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot:  <b>Toimielin:</b> Elinvoima- ja työllisyysjaosto <b>Postiosoite:</b> PL 202, 15101 Lahti <b>Käyntiosoite:</b> Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 <b>Puh.:</b> (03) 814 11 <b>Faksi:</b> (03) 814 2244 <b>Sähköpostiosoite:</b> kirjaamo@lahti.fi <b>Aukioloaika:</b> klo 9-18  <b>Pykälät:</b> 66  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päätyttyä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
---	---

	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Kunnallisvalitus, pykälät:</b></p>	<p><b>Valitusaika:</b> 30 päivää</p>
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot:</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät:</b></p>	<p><b>Valitusaika:</b> 30 päivää</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnallisvalituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
<b>Tuomioistuinmaksut</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suorite-  tuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsitte-</p>	



	lyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.
<b>Lisätiedot</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Hankinta-asioita (pykälät ) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.