

Sisällysluettelo

ELTYOJAOS, 12.10.2020 17:00, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät)	3
§ 54 Tilannekatsaus Päijät-Hämeen kesäyliopiston toimintaan	4
§ 55 Fraunhofer Innovation Platform -tutkimusyksiköiden perustaminen Turkuun	5
§ 56 Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilun valmistelu	6
§ 57 Korona-pandemian vaikutukset Lahden tapahtumille 2020	7
§ 58 Lisärahoituksen myöntäminen Työpolku-hankkeelle vuonna 2020	8
§ 59 Lahti Green Design Week 2021 -yhteistyösopimus	10
Liite: LGDW sopimusluonnos	12
§ 60 Yritys-hunter-toiminnan ja Trainee-ohjelman avustussopimukset (Salpaus ja LAB)	16
Liite: Avustussopimus Salpaus	18
Liite: Avustussopimus LAB	22
§ 61 Väliaikaisrahoituksen laina-ajan pidentäminen Ruuhijärven Nuorisoseura ry:lle	26
Liite: Velkakirjamuutos	28
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	31

Elinvoima- ja työllisyysjaosto
Pöytäkirja**n:o 10/2020****Aika:** 12.10.2020 klo 17.00 – 19.55**Paikka:** Koulutuskeskus Salpaus, Ståhlberginkatu10, Monitoimitila E130 /
sähköinen kokous

Kokouksen aluksi Koulutuskeskus Salpauksen tj. Martti Tokola ja rehtori Päivi Saarelainen esittelivät Salpauksen ajankohtaisia asioita klo 17.00 – 18.15.

Läsnä:**Varsinaiset jäsenet:**

Juha Rostedt, puheenjohtaja
Jetta Laakso, varapuheenjohtaja
Merja Vahter (*
Rami Lehto
Sonja Falk

Puheenjohtajat:

Hannu Rahkonen (*
Mika Kari (*
Antti Holopainen (*
Jarkko Nissinen (*, poistui klo 18.00
Sirkku Hildén

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
kaupunginvaltuuston I vpj
kaupunginvaltuuston II vpj
kaupunginvaltuuston III vpj
kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Viranhaltijat:

Olli Alho

kaupunkikehitysjohtaja

Poissa:

Pekka Timonen

kaupunginjohtaja

Asiantuntijat:

Riikka Harju

rehtori, Päijät-Hämeen kesäyliopisto,
klo 17.20-18.25/54 §

Tero Keva

projektipäällikkö, Turun ammattikorkeakoulu,
klo 17.35-18.55/55 §

Heli Okkonen

työllisyysjohtaja, klo 17.50-19.15/56 §

Inkeri Määttä

tapahtumapäällikkö, klo 18.05-19.30/57 §

Pöytäkirjanpitäjä:

Mari Kuparinen

yhteysjohtaja

(* Paikalla Teams-etäyhteyden kautta.

ELINVOIMA- JA TYÖLLISYYSJAOSTON puolesta:

Juha Rostedt

Mari Kuparinen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa lokakuun 19. päivänä 2020

Jetta Laakso

Merja Vahter

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> lokakuun 20. päivänä 2020; todistaa

viran puolesta:

Yhteysjohtaja

Mari Kuparinen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin elinvoima- ja työllisyysjaoston varapuheenjohtaja Jetta Laakso ja jäsen Merja Vahter.

Elinvoima- ja työllisyysjaoston päätöksen mukaan sen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana maanantaina tai mikäli se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja asetetaan tarkastettavaksi luottamushenkilöiden Extranettiin ja se on mahdollista käydä tarkastamassa myös kaupungintalolla konsernipalvelujen kansliassa. Kokouksen puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille ilmoitetaan sähköpostilla, milloin pöytäkirja on tarkastettavissa.

Sähköinen tarkastaminen ilmoitetaan sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo@lahti.fi.



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 54

Tilannekatsaus Päijät-Hämeen kesäyliopiston toimintaan

D/1912/00.00.01.02.04/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Kehityspäällikkö Henna Eskonsipo-Bradshaw, p. 044 482 0838

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää merkitä esittelyn tiedoksi.

Perusteluosa Lahden kaupunki rahoittaa Päijät-Hämeen kesäyliopistoa vuosittain; vuoden 2020 rahoituksen suuruus on 115 000 euroa. Päijät-Hämeen kesäyliopiston rehtori Riikka Harju esittelee elinvoima- ja työllisyysjaostolle kesäyliopiston vuoden 2020 tuloksia sekä vuoden 2021 toimintasuunnitelmaa ja näkymiä.

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 55

Fraunhofer Innovation Platform -tutkimusyksiköiden perustaminen Turkuun

D/1927/00.04.01.02.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Kehityspäällikkö Denis Mustonen (puh. 040 820 9473)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää, että Lahti tukee Turun tavoitetta Fraunhoferin tutkimusyksiköiden perustamisesta. Jaosto myös päättää, että jatketaan neuvotteluja Lahden osallistumisesta Fraunhoferin tutkimusyksiköiden toimintaan.

Perusteluosa

Teknologiakampus Turku ja saksalainen Fraunhofer-säätiö ovat käyneet neuvotteluja kahden Fraunhofer-tutkimusyksikön (Fraunhofer Innovation Platform, FIP) perustamisesta Turkuun. Fraunhofer lukeutuu maailman johtaviin soveltavan tutkimuksen organisaatioihin ja muodostuu yli 70:n tutkimusinstituutin ja 28.000 hengen kansainvälisestä tutkimus- ja tiedeyhteisöstä. Toteutuessaan tämä tarjoaa merkittäviä TKI-yhteistyön mahdollisuuksia yrityksille ja korkeakoulutoiminnalle.

Suunnitelma tarjoaa myös Lahdelle hyvät mahdollisuudet tarjota ja kehittää erityisesti Lahden alueen ympäristö- ja cleantech-osaamista sekä meriteollisuuden alihankintaketjun osaamista ja tuotteita osana Fraunhoferin tutkimusyksiköiden kautta tapahtuvaa toimintaa. Euroopan ympäristöpääkaupunkina Lahti puolestaan voi tarjota yhteiselle toiminnalle mm. kestävän kehityksen osaamista ja -sisältöjä.

Muutoksenhaku

muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 56

Lahden seudun työllisyyden kuntakokeilun valmistelu

D/2142/00.01.05.02/2019

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Työllisyysjohtaja Heli Okkonen p. 044 482 6496

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää merkitä esittelyn tiedoksi.

Perusteluosa Työllisyyden kuntakokeilut käynnistyvät 1.1.2021. Kokeilujen valmistelu etenee syksyn aikana tiukalla aikataululla niin valtakunnallisesti kuin alueellisesti. Työ- ja elinkeinoministeriön johdolla on käyty valtakunnalliset YT-neuvottelut ja Hämeen TE-toimisto käynnisti 7.10. YT-neuvottelut, jossa käsitellään sekä Lahden seudun että Hämeenlinnan seudun kuntakokeiluihin liittyviä asioita valtiolta kuntien työnjohdon alle siirtyvän henkilöstön osalta. Neuvottelut jatkuvat lokakuun loppuun saakka. Neuvotteluissa käydään läpi mm. toiminnan organisointia, toimintatapoja, henkilöstön tehtäviä ja resursointia.

Lahden kaupunki käynnistää omat YT-neuvottelunsa kuntakokeiluun siirtyvien henkilöiden osalta loka-marraskuussa.

Kuntakokeiluorganisaatioon on siirtymässä Lahden kaupungilta n.20 henkilöä, joiden tehtäväkuvat muuttuvat merkittävästi nykyisestä.

Yhteensä TE-asiantuntijoita oli siirtymässä alkuperäisen tiedon mukaan Lahden seudun kuntakokeiluun 44,2 henkilöä.

Resurssilaskelmat ovat jälleen päivittyneet syyskuun lopussa ja uutta tietoa mahdollisesti siirtävästä lisäresurssista saadaan työ- ja elinkeinoministeriöltä lokakuun lopulla.

Heli Okkonen esittelee asian kokouksessa.

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 57

Korona-pandemian vaikutukset Lahden tapahtumille 2020

D/985/00.01.02.01.01/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Tapahtumapäällikkö Inkeri Määttä, p. 044 416 3890

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

Perusteluosa Lahdessa piti olla vilkas tapahtumavuosi 2020. Korona-pandemian takia tapahtumia on peruttu, muutettu toisenlaiseksi ja siirretty myöhempään ajankohtaan. Vuosi on ollut tapahtumista suoraan tai välillisesti elantonsa saaville tapahtumatuottajille ja muille toimijoille todella haasteellinen ja raskas.

Tapahtumapäällikkö Inkeri Määttä antaa jaostolle katsauksen tapahtumatilanteesta Lahdessa; mitä tilanne tarkoittaa vuosikalenterissa, mitä tulonmenetykset ovat euromääräisesti arvioituna ja mihin kaikkeen tilanne heijastuu. Esillä on myös numeraalista tietoa tapahtumien vaikuttavuudesta ja merkittävyydestä kansallisella tasolla ja paikallisesti sekä lyhyt katsaus myös tulevaan.

Muutoksenhaku muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 58

Lisärahoituksen myöntäminen Työpolku-hankkeelle vuonna 2020

D/1502/02.05.01.03.01/2019

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Työllisyysasioiden päällikkö Sami Kuikka, puh. 050 398 5411

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää myöntää Hämeen Setlementti ry:n Työpolku-hankkeelle kaupungin työllisyysvaroista lisärahoitusta kohonneiden vuokratustannusten kattamiseen yhteensä 4 500 euroa vuodelle 2020.

Perusteluosa Hämeen Setlementti ry toteuttaa maahanmuuttajien työllistymistä edistävää Työpolku-hanketta Lahdessa ja Kanta-Hämeessä. Hanke toimii TE-toimiston myöntämällä työllisyyspoliittisella avustuksella sekä mukana olevien kuntien rahoituksella.

Hanke tarjoaa asiakkailleen yksilöllistä tukea kohti työelämää työkokeilujen, työhönvalmennuksen ja koulutushakujen avulla. Hankkeen palvelut on kohdennettu erityisesti maahanmuuttajataustaisille asiakkaille.

Työpolku valmentaa työnhakijoita työnhakuun ja osaamisensa markkinointiin suomalaisessa työelämässä, etsii asiakkailleen työkokeilu- ja työpaikkoja, tarjoaa heille mahdollisuuksia tutustua eri aloilla tehtävään työhön sekä ohjaa muun muassa tutkintoon johtaviin koulutuksiin asiakkaidensa työllistymisen edistämiseksi.

Hämeen TE-toimisto on myöntänyt Työpolku-hankkeen toteuttamiseen rahoituksen ajalle 1.1.2019-31.12.2021. Lahden kaupungin työllisyysmäärärahoista hankkeelle on myönnetty vuodelle 2019 yhteensä 29 000 euroa sekä vuodelle 2020 yhteensä 43 500 euroa. Hanketta varaudutaan rahoittamaan osana tukityöllistämisen käyttösuunnitelmaa myös vuonna 2021.

Työpolku toimi Fellmannian tiloissa vuosina 2016-2019 ja vuoden 2019 loppupuolella myös Vauhdittamo-hankkeen tiloissa, kunnes muutti Palvelutorin tiloihin vuoden 2020 alusta. Palvelutorin Kotouttamo palvelee maahanmuuttajia ja yhteistyökumppaneiden tuomat synergiaedut puolsivat siirtymistä osaksi Palvelutorin toimintaa. TyöPolku -hanke pystyy vastavuoroisesti täydentämään



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 58

Kotouttamon palveluita.

Palvelutorin vuokrataso on huomattavasti korkeampi kuin hankkeen aiemmissa toimitiloissa ja mihin hankesuunnitelmassa oli varauduttu, joten Hämeen Setlementti ry hakee kaupungin työllisyysvaroista vuokrakulujen kattamiseen lisärahoitusta yhteensä 4 500 euroa vuodelle 2020. Näin ollen Lahden kaupungin osuus hankkeen rahoituksesta olisi yhteensä 48 000 euroa vuonna 2020.

Hakemusasiakirjat on tallennettu elinvoima- ja työllisyysjaoston extranetin dokumentteihin.

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimusohje

Toimenpiteet

ote Hämeen Setlementti ry, työllisyyspalvelut ja kopa/talouspalvelut



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 59

Lahti Green Design Week 2021 -yhteistyösopimus

D/1921/00.04.02.02/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Elinkeinopäällikkö Miikka Venäläinen, puh. 044 018 7378

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä Lahden kaupungin osallistumisen Lahti Green Design Week 2021 -muotoilutapahtuman toteutukseen yhteistyössä LADECin, Suomen Muotoilusäätiön ja LAB-ammattikorkeakoulun kanssa. Jaosto valtuuttaa yhteisjohtaja Mari Kuparisen tarvittaessa täsmentämään yhteistyösopimuksen sisältöä sekä allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Perusteluosa Lahti Design Week on joka toinen vuosi järjestettävä muotoilutapahtuma, jonka järjestelyissä ovat olleet mukana Lab-ammattikorkeakoulu Oy, Lahden kaupunki, Lahden seudun kehitys LADEC Oy ja Suomen muotoilusäätiö. Vuonna 2021 tapahtuma järjestetään ympäristöpääkaupunkivuoden hengessä Lahti Green Design Week -nimellä.

Lahti Green Design Week 2021 -hankkeen päätavoitteena on järjestää lahtelaisten avaintoimijoiden yhteistoteutuksena vaikuttava kestäviä tuotteita, palveluita ja ympäristöjä esittelevä muotoilutapahtuma. Tapahtuman toteutuksesta vastaa yhteistyöryhmä, jonka muodostavat LAB-ammattikorkeakoulu, Lahden kaupunki, LADEC ja Muotoilusäätiö. Tapahtumaan rakennetaan fokusoidut sisällöt eri kohderyhmille: asiantuntijaseminaarit ja sparraustilaisuudet yrityksille ja asiantuntijoille, muotoilukasvatusta tukevat sisällöt lapsille ja nuorille sekä laajalle yleisölle suunnatut työpajat, näyttelyt ja myyntitapahtumat.

Lahti Green Design Week 2021 osana Lahden Green Capital -vuotta on Päijät-Hämeelle, Lahdelle sekä tapahtumaa toteuttaville avaintoimijoille erittäin merkittävä avaus kohti Päijät-Hämeen muotoilun tiekartassa määriteltyjä kansainvälistymistavoitteita ja visiota: Päijät-Häme on 2030 kestävä ja vastuullinen muotoilun monipuolinen ja kansainvälinen onnistuja, jossa muotoilu tuottaa merkittävää liiketoiminnan kasvua ja yhteiskunnallista hyötyä. Tapahtuma profiloituu omalta osaltaan Lahtea kestävien ratkaisujen,



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 59

kestävän muotoilun ja kiertotalouden edelläkävijäksi ja tapahtuman avulla löydetään uusia kansallisia ja kansainvälisiä verkostoja ja uusia kumppaneita kestävän muotoilun ja kiertotalouden sisältöjen ja toimenpiteiden kehittämiseksi (green design ja circular economy).

Muutoksenhaku	oikaisuvaatimus
Toimenpiteet	ote kopa/talouspalvelut
Liitteenä	1. Yhteistyösopimusluonnos

Yhteistyösopimus hankkeen toteuttamisesta

Tässä sopimuksessa sovitaan sopijaosapuolten osallistumisesta toteutettavaan hankkeeseen.

1. SOPIJAOSAPUOLET

Päätoteuttaja ja hallinnoija

Lab-ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus: 2630644-6
Osoite: Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Yhteyshenkilö: Kristiina Soini-Salomaa
Puhelinnumero: +358 44 708 1813
Sähköposti: kristiina.soini-salomaa@lab.fi

Muut toteuttajat

Lahden kaupunki
Y-tunnus: 0149669-3
Osoite: Harjukatu 31, 15100 Lahti
Yhteyshenkilö: Mari Kuparinen
Puhelinnumero: +358 44 371 9450
Sähköposti: mari.kuparinen@lahti.fi

Lahden seudun kehitys LADEC
Y-tunnus: 0149669-3
Osoite: c/o Lahden Tiedepuisto, Niemenkatu 73, 15210 Lahti
Yhteyshenkilö: Päivi Leppänen
Puhelinnumero: +358 50 568 7446
Sähköposti: paivi.leppanen@ladedec.fi

Suomen Muotoilusäätiö
Y-tunnus: 2330794-5
Osoite: c/o Lahden Tiedepuisto Niemenkatu 73, 15140 LAHTI
Yhteyshenkilö: Aino Määttä
Puhelinnumero: +358 40 030 6012
Sähköposti: aino.maatta@designfoundation.fi

2. SOPIMUKSEN KOHDE

Tämän yhteistyösopimuksen kohteena on Kestävä Lahti säätiön osittain rahoittama projekti nimeltään Lahti Green Design Week 2021 (Ympäristöpääkaupungin projektituki) (jatkossa "Projekti"), joka kuvataan tarkemmin tavoitteineen ja aikatauluineen rahoitushakemuksessa ja projektisuunnitelmassa.

Projektin toteutusaika on: 1.8.2020 – 30.6.2021
Hakemusnumero: 79

Tämän sopimuksen liitteenä 1 ja sopimuksen osana on rahoitushakemus ja projektisuunnitelma.
Tällä sopimuksella (jäljempänä "Sopimus") osapuolet sopivat Projektin toteuttamisesta.

3. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä yhteistyösopimus astuu voimaan kaikkien sopijaosapuolten allekirjoitettua sopimuksen.

Lisäykset ja muutokset tähän Sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun osapuolet ovat ne toimivaltaisten edustajiensa allekirjoituksin vahvistaneet.

Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman muiden sopijaosapuolien ja rahoittajan suostumusta.

Sopimus on voimassa Projektin päättymiseen asti, lukuun ottamatta sellaisia sopimusehtoja, joiden oikeusvaikutukset on tarkoitettu ulottumaan myös Sopimuksen päättymisen jälkeen.

4. HANKKEEN OSAPUOLTEN TEHTÄVÄT

Sopijapuolet sitoutuvat kukin osaltaan toteuttamaan ammattitaidolla ja huolellisesti niille erikseen tai yhteisesti tässä sopimuksessa ja sen liitteessä asetetut velvollisuudet.

4.1 Pää toteuttajan tehtävät

Pää toteuttaja vastaa Projektin hallinnollisista tehtävistä tämän sopimuksen ja rahoituspäätöksen ehtojen mukaisesti sekä hoitaa sille projektisuunnitelman mukaan kuuluvat tehtävät: *hankkeen koordinaation ja kokonaisuuden viestinnän*. Pää toteuttaja hoitaa hankkeen kokonaisseurannan, hankkeen sisäisen tiedonkulun ja vastaa yhteydenpidosta rahoittavan viranomaisen kanssa.

4.2 Muiden toteuttajien tehtävät

Muut toteuttajat eivät ole tuensaajia hankerahoituksessa, mutta sitoutuvat tällä sopimuksella toteuttamaan hankkeen yhdessä pää toteuttajan kanssa rahoitushakemuksen ja projektisuunnitelman mukaisesti. Muut osatoteuttajat vastaavat kukin itse omista kustannuksistaan. Muiden osatoteuttajien tehtävät on kuvattu tarkemmin rahoitushakemuksessa ja projektisuunnitelmassa, joka on tämän sopimuksen liitteenä.

Lahden kaupunki, elinvoimaosasto ja tapahtumatiimi: kaupungin toimenpidekoordinaatio, viestintä

Lahden kaupunki: sivistys- ja kulttuuritoimi: koulutoimen osallistuminen ja muotoilukasvatus, viestintä

LADEC: yritysrajpinta, yrittäjien sijoittuminen ja viestintä

Suomen Muotoilusäätiö: yritykset kohderyhmänä, tarjonta yrityksille, yritysklinikat, viestintä

4.3 Yhteistyökumppaneiden tehtävät

LAB-ammattikorkeakoulu vastaa muiden yhteistyökumppaneiden kanssa tehtävästä yhteistyöstä. Yhteistyökumppaneiden osalta hankkeen toimenpiteet liittyvät seuraaviin tapahtumiin:

MALSKI: luovien alojen yrittäjien myyntitapahtuma, seminaari Sammiosali

LAD taide- ja muotoilukeskus: LAD ennakkolanseeraus osana Design Week tapahtumaa

Lahti City ry: keskustan yrittäjien tapahtumien koordinointi

Green Capital: viestintä, kv

5. PROJEKTIN JOHTORYHMÄ

Projektille asetetaan johtoryhmä, jossa on edustaja kultakin toteuttaja osapuolelta ja mahdollisesti muita osapuolten kutsumia asiantuntijoita. Johtoryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, joka vastaa kokouspöytäkirjojen pitämisestä.

Osapuolilla ja asiantuntijajäsenen organisaatiolla on oikeus korvata edustajansa johtoryhmässä sopivaksi katsomallaan henkilöllä. Edustajan vaihdoksesta on ilmoitettava muille johtoryhmän jäsenille.

6. SOPIJAPUOLTEN VASTUUT

Osapuolet suorittavat Projektin puitteissa niille määritellyt tehtävät huolellisesti ja ammattitaitoisesti. Osapuolet vastaavat mahdollisesti käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuten omastaan.

Sopijaosapuoli ei vastaa ylivoimaisen esteen aiheuttamasta suoritushäiriöstä. Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan sellaista sopijaosapuolista riippumatonta, poikkeuksellista ja ennalta arvaamatonta seikkaa, joka on sopijaosapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella ja jonka vaikutuksia sopijaosapuoli ei voi välttää eikä voittaa.

7. SOVELLETTAVA LAKI JA RIITAJEN RATKAISU

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvotteluin osapuolten kesken. Mikäli aiheutuneita erimielisyyksiä ei pystytä neuvotteluin ratkaisemaan, ne ratkaistaan Päijät-Hämeen käräjäoikeudessa.

8. SOPIMUS JA LIITTEET SEKÄ NIIDEN SOVELTAMISJÄRJESTYS

Tämä Sopimus liitteineen muodostaa osapuolten välisen Projektia koskevan koko sopimuksen.

Mikäli Sopimuksen ja rahoituspäätöksen välillä on ristiriitaa, soveltamisjärjestys on seuraava:

- 1) Rahoitushakemus tai rahoituspäätös liitteineen, joka korvaa rahoitushakemuksen tämän Sopimuksen mukaisesti.
- 2) Yhteistyösopimus

9. SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on sähköisesti allekirjoitettu sopijaosapuolten virallisten nimenkirjoittajien toimesta.

Päätoteuttaja: Lab-ammattikorkeakoulu Oy

Allekirjoitus: _____

Nimen selvennys: Henri Karppinen
Nimike: Vararehtori

Osatoteuttaja: Lahden kaupunki

Allekirjoitus: _____

Nimen selvennys:
Nimike:

Osatoteuttaja: Lahden seudun kehitys LADEC

Allekirjoitus: _____

Nimen selvennys:
Nimike:

Osatoteuttaja: Suomen Muotoilusäätiö

Allekirjoitus: _____

Nimen selvennys:
Nimike:



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 60

Yritys-hunter-toiminnan ja Trainee-ohjelman avustussopimukset (Salpaus ja LAB)

D/1925/00.01.05.02/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Henna Eskonsipo-Bradshaw, kehityspäällikkö, p. 044 482 0838

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla elinvoima- ja työllisyysjaosto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Päätösehdotus

Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto hyväksyy liitteenä olevat sopimusluonnokset ja valtuuttaa yhteysjohtaja Mari Kuparisen allekirjoittamaan ne.

Perusteluosa

Lahden kaupungin elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt 15.6.2020 myöntää avustuksen LAB-ammattikorkeakoululle ja Koulutuskeskus Salpaukselle Yritys-hunter-toiminnan ja Lahti Trainee-ohjelman käynnistämiseen ja toteuttamiseen alueellisessa yhteistyössä.

Lahti Yritys-hunter-toiminta sekä Trainee-ohjelma toteutetaan Lahden kaupungin, LAB-ammattikorkeakoulun ja Koulutuskeskus Salpauksen yhteisesti rahoittamana hankkeena. Toiminnan yleiset periaatteet ovat seuraavat:

- Yhteistyöhankkeen toimintakausi on 1.9.2020-30.6.2023.
- Oppilaitokset rekrytoivat hankkeeseen yhteensä neljä henkilötyövuotta (4 htv), joista kahden henkilötyövuoden (2 htv) resurssit resursoidaan LAB-ammattikorkeakoululle ja kahden henkilötyövuoden resurssit (2 htv) Koulutuskeskus Salpaukseen.
- Hankkeeseen rekrytoivat henkilöt pyrkivät edistämään opiskelijoiden ja valmistuvien työllistymistä alueelle tiiviissä alueellisessa yhteistyössä ja yrityslähtöisesti.
- Oppilaitoskohtaisissa sopimuksissa ja sopimuksen liitteissä on määritelty tarkemmin kullekin oppilaitokselle suunnatun avustuksen suuruus, ja toimintaan rekrytoitavien henkilöiden suuntaa antavat toimenkuvat.
- Lahden kaupunki vastaa enintään 70% toiminnasta syntyvistä kustannuksista; oppilaitoksien omarahoitusosuus on 30%.
- Lahden kaupungin avustuksen suuruus määräytyy hankkeen



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 60

toteutuneiden kustannusten perusteella. Kaupungin avustus Koulutuskeskus Salpaukselle on enintään 255 500€ ja LAB-ammattikorkeakoululle enintään 357 000€ koko hankekauden aikana (avustus on enintään 70% toteutuneista kokonaiskustannuksista).

Muutoksenhaku oikaisuvaatimus

Toimenpiteet ote kopa/talouspalvelut

Liitteenä 1. Koulutuskeskus Salpauksen ja Lahden kaupungin sekä LAB-ammattikorkeakoulun ja Lahden kaupungin väliset sopimusluonnokset.

Lahden kaupunki
Koulutuskeskus Salpaus

Avustussopimus

AVUSTUSSOPIMUS: LAHTI YRITYS-HUNTER-TOIMINTA JA TRAINEE-OHJELMA

Sopimus Lahden Yritys-Hunter-toiminnan ja Lahti Trainee-ohjelman käynnistämisestä ja toteuttamisesta. Sopimuksessa sovitaan tarkemmin Lahden kaupungin avustuksen käyttökohteista, ehdoista sekä maksuaikatauluista.

1. Sopimuksen osapuolet

Lahden kaupunki
PL 202
Harjukatu 31
15101 Lahti
Y-tunnus: 0149669-3
(jäljempänä "Lahden kaupunki")

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä
Paasikivenkatu 7
15110 Lahti
Y-tunnus: 0993644-6
(jäljempänä "Koulutuskeskus Salpaus")

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Korkea työttömyys on yksi Lahden kaupungin kriittisimmistä haasteista. Suomen suurimpien kaupunkien työttömyysaste oli vuoden 2020 kesäkuun lopussa korkein Joensuussa (20,9 %) ja Lahdessa (20,7 %) ja matalin Kuopiossa, (15,1 %). Koko maassa työttömyysaste oli 15,8 %. Alle 25-vuotiaiden työttömyysaste oli kesäkuun lopussa 2020 korkein oli Lahdessa, 29,3 % (koko maa 22,5 %). Ulkomaalaisten työttömyysaste oli kesäkuun lopussa 2020 koko maassa 32,7 %. Suurista kaupungeista matalin ulkomaisten työttömyysaste oli Espoossa (28,7 %) ja korkein Joensuussa (47,6 %), Jyväskylässä (46,5 %) ja Lahdessa (45,3 %). (TEM Työnvälitystilasto).

Tilannetta kuormittaa ns. aivovuoto eli korkeasti koulutettujen työttömien poismuutto ja samalla kouluttamattomien työttömien sisäänmuutto. Vuosina 2010 – 2018 muuttoliikkeen seurauksena Lahden korkeasti koulutettujen työttömien määrä väheni 85 henkilöllä. Samalla aikavälillä muuttoliike lisäsi Lahden kouluttamattomia työttömiä 381 henkilöllä. (Tilastokeskus: muuttaneiden taustatiedot)

COVID-19-epidemian myötä Lahden työttömyystilanne on vaikeutunut entisestään ja työllisyyskehityksen suunnan kääntämiseksi aktiiviset toimenpiteet ovat tarpeen. Kokonaistyöttömyyden vähentämiseksi ja erityisesti nuorisotyöttömyyden ennaltaehkäisemiseksi opiskelijoiden ja valmistuneiden kiinnittymistä alueen työelämään ja yrityksiin on tärkeä tukea entistä vahvemmin alueellisessa yhteistyössä.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt 15.6.2020 myöntää avustuksen LAB-ammattikorkeakoululle ja Koulutuskeskus Salpaukselle neljän hengen Yritys-Hunter-toiminnan perustamiseen ja Lahti Trainee-ohjelman käynnistämiseen ja toteuttamiseen alueellisessa yhteistyössä. Toiminta on määrä toteuttaa ajanjaksolla 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk). (LIITE 1)

Lahden kaupunki
Koulutuskeskus Salpaus

Avustussopimus

Uuden alueellisen yhteistyömallin tavoitteena on synnyttää oppilaitoksille uusia yrityskontakteja ja tukea alueen opiskelijoiden ja vastavalmistuneiden (LAB, LUT ja Salpaus) sijoittumista alueen yrityksiin. Jalkautuminen yrityskentälle mahdollistaa uudet harjoittelu-, opinnäytetyö- ja työmahdollisuudet (ml. työn opinnollistaminen) alueen opiskelijoille ja valmistuville, kasvattaa yrityksiin tietämystä alueen oppilaitoksista ja niiden osaajista, ja edistää Lahden kaupungin vetovoimaa sekä pitovoimaa opiskelu-, työskentely- ja kotikaupunkina. (LIITE 2)

Lahti Yritys-hunter-toiminta sekä Lahti Trainee-ohjelma edistävät Lahden kaupungin strategisia Opiskelu- ja tiedekaupunki 2021 sekä Työllisyyden kuntakokeilu 2021 -kärkihankkeita.

3. Lahti Yritys-hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman toimintakausi, toimintaperiaatteet ja avustus

Lahti Yritys-hunter-toiminta sekä Trainee-ohjelma toteutetaan Lahden kaupungin, LAB ammattikorkeakoulun ja Koulutuskeskus Salpauksen yhteisesti rahoittamana hankkeena. Toiminnan yleiset periaatteet ovat seuraavat:

- Yhteistyöhankkeen toimintakausi on 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk).
- Oppilaitokset rekrytoivat hankkeeseen yhteensä neljä henkilötyövuotta (4 htv), joista kahden henkilötyövuoden (2 htv) resurssit resursoidaan LAB-ammattikorkeakoululle ja kahden henkilötyövuoden resurssit (2 htv) Koulutuskeskus Salpaukseen.
- Hankkeeseen rekrytoivat henkilöt pyrkivät edistämään opiskelijoiden ja valmistuvien (LAB, LUT, Salpaus) työllistymistä alueelle tiiviissä alueellisessa yhteistyössä ja yrityslähtöisesti.
- Lahden kaupunki vastaa enintään 70% toiminnasta syntyvistä kustannuksista; oppilaitosten omarahoitusosuus on 30%.
- Oppilaitoskohtaisissa sopimuksissa on määritelty tarkemmin kullekin oppilaitokselle suunnatun avustuksen suuruus, ja toimintaan rekrytoitavien henkilöiden suuntaa antavat toimenkuvat.

Koulutuskeskus Salpauksen ja Lahden kaupungin yhteistyö:

- Rahoitettavan toiminnan kesto 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk)
- Koulutuskeskus Salpaukselle resursoidaan 2 henkilötyövuoden resurssit (2 htv); palkkakustannukset voidaan jakaa useamman henkilön kesken. Rekrytoitavien henkilöiden alustavat toimenkuvat on määritelty sopimuksen liitteessä (LIITE 3)
- Toiminnan kokonaisbudjetti on 365 000€, josta
 - Koulutuskeskus Salpauksen osuus 109 500€ (30%)
 - Lahden kaupungin osuus 255 500€ (enintään 70% toteutuneista kokonaiskustannuksista)

4. Lahti Yritys-hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman avustus, ohjaus, organisointi ja aikataulu

Koulutuskeskus Salpaus sitoutuu toteuttamaan tässä sopimuksessa ja sen liitteissä kuvattua toimintaa 1.9.2020-30.6.2023 välisenä aikana. Koulutuskeskus Salpauksen vastuuhenkilönä toimii vararehtori Seija Katajisto.

5. Seuranta ja raportointi

Lahden kaupunki seuraa rahoittamansa Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan edistymistä erityisesti seuraavien indikaattoreiden kautta:

- 1) Alueellisen yhteistyömallin edistyminen ja toimivuus opiskelijoiden ja valmistuneiden työllistymisen tukemisessa alueella (laadullinen arvio toiminnasta ja yhteistyöstä)
- 2) Tässä toiminnassa kontaktoitujen yritysten määrä
- 3) Oppilaitoksien uusien yrityskontaktien määrä
- 4) Työllistyneiden opiskelijoiden ja valmistuneiden määrä
- 5) Harjoittelupaikkojen, opinnäytetyöpaikkojen, projektien, oppisopimus- ja koulutussopimuspaikkojen ja muun yhteisen toiminnan määrä
- 6) Lahden vuosittainen työttömyysaste ja nuorisotyöttömyysaste (kaupunkitasoiset tilastot)
- 7) Hankkeen toteutuneet kokonaiskustannukset

Koulutuskeskus Salpaus sitoutuu raportoimaan Lahden kaupungille Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnasta ja toiminnan toteutuneista kustannuksista kirjallisessa muodossa (toiminnan kuvaus ja seurantatiedot) 30.6. tilanteesta vuosittain elokuun puoliväliin mennessä ja ennen laskutusta. Lisäksi Koulutuskeskus Salpaus sitoutuu pyydettyä kertomaan ja raportoimaan toiminnasta kaupungin elinvoima- ja työllisyysjaoston kokouksessa yhdessä LAB-ammattikorkeakoulun kanssa.

Koulutuskeskus Salpaus sitoutuu toteuttamaan Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan viestintää alueellisessa yhteistyössä LAB-ammattikorkeakoulun kanssa ja käyttämään viestintämateriaaleissa myös Lahden kaupungin logoa. Muusta esittelystä sovitaan tapauskohtaisesti Lahden kaupungin ja oppilaitoksien välillä.

6. Avustuksen ehdot ja laskutus

Kaupungin rahoitus on tarkoitettu välittömästi Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan perustamisesta, käynnistämisestä ja operoinnista aiheutuviin kuluihin (ks. liitteet)

Koulutuskeskus Salpaus laskuttaa vuosien 2020, 2021, 2022 ja 2023 osalta Lahden kaupungin rahoitusosuudet seuraavasti (Lahden kaupungin kokonaisrahoitus enintään 255 500€ koko sopimuskaudella).

Avustuserä 1	Toiminnan ensimmäiset 16 kk (vuodet 2020 ja 2021); 120 240€	Laskutetaan vuonna 2020, 31.11.2020 mennessä (raportointi ensin)
Avustuserä 2	Toiminnan seuraavat 9 kk; 67 630€	Laskutetaan vuonna 2022, 31.10.2022 mennessä (raportointi ensin)
Avustuserä 3	Toiminnan viimeiset 9 kk; enintään 67 630€ Viimeisen maksusuorituksen suuruus määräytyy toteutuneiden kokonaiskustannusten perusteella. Lahden kaupungin osuus on enintään 70% toteutuneista kustannuksista.	Laskutetaan vuonna 2023; sen jälkeen, kun hankkeen loppuraportti on toimitettu Lahden kaupungille.

Lahden kaupunki
Koulutuskeskus Salpaus

Avustussopimus

7. Takaisinmaksuvelvollisuus

Lahden kaupungin kahden ensimmäisen avustuserän tarkka summa on sovittu ennalta edeltävässä taulukossa ja perustuu ennalta arvioituihin hankkeen kokonaiskustannuksiin. Kaupungin kokonaisavustuksen määrä perustuu kuitenkin hankkeen todennettuihin kustannuksiin ja tästä syystä viimeinen avustuserä määräytyy hankkeen koko aikana (34kk) toteutuneiden kokonaiskustannusten perusteella. Näistä toteutuneista kustannuksista Lahden kaupunki on sitoutunut korvaamaan enintään 70%.

Mikäli hankkeen toteutuneet kustannukset jäävät niin paljon pienemmiksi, että kaksi ensimmäistä maksuerää ylittävät Lahden kaupungin enintään 70% osuuden hankkeen toteutuneista kustannuksista, kolmatta maksuerää ei laskuteta ja Koulutuskeskus Salpaus sitoutuu palauttamaan liikaa maksetun avustuksen takaisin Lahden kaupungille.

8. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sen ja on voimassa 30.6.2023 asti.

9. Muut ehdot

Tätä sopimus koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Mikäli neuvottelut eivät johda yhteisymmärrykseen, voi kumpi tahansa osapuoli saattaa asian ensiasteessa Päijät-Hämeen käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Sopimusta voidaan muuttaa molempien osapuolten allekirjoittamalla muutossopimuksella.

10. Liitteet

- Liite 1 Lahden kaupungin elinvoima- ja työllisyysjaoston päätös 15.6.2020
- Liite 2 Lahti Yritys-Hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman esittely
- Liite 3 Koulutuskeskus Salpaukseen rekrytoitavien henkilöiden alustavat toimenkuvat

11. Sopimuskappaleet, päiväys ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Lahdessa _____ 2020

Lahden kaupunki

Koulutuskeskus Salpaus

Mari Kuparinen
Yhteyshenkilö

Martti Tokola
Toimitusjohtaja

Päivi Saarelainen
Rehtori

Lahden kaupunki
LAB-ammattikorkeakoulu

Avustussopimus

AVUSTUSSOPIMUS: LAHTI YRITYS-HUNTER-TOIMINTA JA TRAINEE-OHJELMA

Sopimus Lahden Yritys-Hunter-toiminnan ja Lahti Trainee-ohjelman käynnistämisestä ja toteuttamisesta. Sopimuksessa sovitaan tarkemmin Lahden kaupungin avustuksen käyttökohteista, ehdoista sekä maksuaikatauluista.

1. Sopimuksen osapuolet

Lahden kaupunki
PL 202
Harjukatu 31
15101 Lahti
Y-tunnus: 0149669-3
(jäljempänä "Lahden kaupunki")

LAB-ammattikorkeakoulu Oy
Mukkulankatu 19
15101 Lahti
Y-tunnus: 2630644-6
(jäljempänä "LAB-ammattikorkeakoulu")

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Korkea työttömyys on yksi Lahden kaupungin kriittisimmistä haasteista. Suomen suurimpien kaupunkien työttömyysaste oli vuoden 2020 kesäkuun lopussa korkein Joensuussa (20,9 %) ja Lahdessa (20,7 %) ja matalin Kuopiossa, (15,1 %). Koko maassa työttömyysaste oli 15,8 %. Alle 25-vuotiaiden työttömyysaste oli kesäkuun lopussa 2020 korkein oli Lahdessa, 29,3 % (koko maa 22,5 %). Ulkomaalaisten työttömyysaste oli kesäkuun lopussa 2020 koko maassa 32,7 %. Suurista kaupungeista matalin ulkomaisten työttömyysaste oli Espoossa (28,7 %) ja korkein Joensuussa (47,6 %), Jyväskylässä (46,5 %) ja Lahdessa (45,3 %). (TEM Työnvälitystilasto).

Tilannetta kuormittaa ns. aivovuoto eli korkeasti koulutettujen työttömien poismuutto ja samalla kouluttamattomien työttömien sisäänmuutto. Vuosina 2010 – 2018 muuttoliikkeen seurauksena Lahden korkeasti koulutettujen työttömien määrä väheni 85 henkilöllä. Samalla aikavälillä muuttoliike lisäsi Lahden kouluttamattomia työttömiä 381 henkilöllä. (Tilastokeskus: muuttaneiden taustatiedot)

COVID-19-epidemian myötä Lahden työttömyystilanne on vaikeutunut entisestään ja työllisyyskehityksen suunnan kääntämiseksi aktiiviset toimenpiteet ovat tarpeen. Kokonaistyöttömyyden vähentämiseksi ja erityisesti nuorisotyöttömyyden ennaltaehkäisemiseksi opiskelijoiden ja valmistuneiden kiinnittymistä alueen työelämään ja yrityksiin on tärkeä tukea entistä vahvemmin alueellisessa yhteistyössä.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto on päättänyt 15.6.2020 myöntää avustuksen LAB-ammattikorkeakoululle ja Koulutuskeskus Salpaukselle neljän hengen Yritys-Hunter-toiminnan perustamiseen ja Lahti Trainee-ohjelman käynnistämiseen ja toteuttamiseen alueellisessa yhteistyössä. Toiminta on määrä toteuttaa ajanjaksolla 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk). (LIITE 1)

Lahden kaupunki
LAB-ammattikorkeakoulu

Avustussopimus

Uuden alueellisen yhteistyömallin tavoitteena on synnyttää oppilaitoksille uusia yrityskontakteja ja tukea alueen opiskelijoiden ja vastavalmistuneiden (LAB, LUT ja Salpaus) sijoittumista alueen yrityksiin. Jalkautuminen yrityskentälle mahdollistaa uudet harjoittelu-, opinnäytetyö- ja työmahdollisuudet (ml. työn opinnollistaminen) alueen opiskelijoille ja valmistuville, kasvattaa yrityksiin tietämystä alueen oppilaitoksista ja niiden osaajista, ja edistää Lahden kaupungin vetovoimaa sekä pitovoimaa opiskelu-, työskentely- ja kotikaupunkina. (LIITE 2)

Lahti Yritys-hunter-toiminta sekä Lahti Trainee-ohjelma edistävät Lahden kaupungin strategisia Opiskelu- ja tiedekaupunki 2021 sekä Työllisyyden kuntakokeilu 2021 -kärkihankkeita.

3. Lahti Yritys-hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman toimintakausi, toimintaperiaatteet ja avustus

Lahti Yritys-hunter-toiminta sekä Trainee-ohjelma toteutetaan Lahden kaupungin, LAB ammattikorkeakoulun ja Koulutuskeskus Salpauksen yhteisesti rahoittamana hankkeena. Toiminnan yleiset periaatteet ovat seuraavat:

- Yhteistyöhankkeen toimintakausi on 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk).
- Oppilaitokset rekrytoivat hankkeeseen yhteensä neljä henkilötyövuotta (4 htv), joista kahden henkilötyövuoden (2 htv) resurssit resursoidaan LAB-ammattikorkeakoululle ja kahden henkilötyövuoden resurssit (2 htv) Koulutuskeskus Salpaukseen.
- Hankkeeseen rekrytoivat henkilöt pyrkivät edistämään opiskelijoiden ja valmistuvien (LAB, LUT, Salpaus) työllistymistä alueelle tiiviissä alueellisessa yhteistyössä ja yrityslähtöisesti.
- Lahden kaupunki vastaa enintään 70% toiminnasta syntyvistä kustannuksista; oppilaitosten omarahoitusosuus on 30%.
- Oppilaitoskohtaisissa sopimuksissa on määritelty tarkemmin kullekin oppilaitokselle suunnatun avustuksen suuruus, ja toimintaan rekrytoitavien henkilöiden suuntaa antavat toimenkuvat.

LAB-ammattikorkeakoulun ja Lahden kaupungin yhteistyö:

- Rahoitettavan toiminnan kesto 1.9.2020-30.6.2023 (34 kk)
- LAB-ammattikorkeakoululle resursoidaan 2 henkilötyövuoden resurssit (2 htv); palkkakustannukset voidaan jakaa useamman henkilön kesken. Rekrytoitavien henkilöiden alustavat toimenkuvat on määritelty sopimuksen liitteessä (LIITE 3)
- Toiminnan arvioitu kokonaisbudjetti 510 000€, josta
 - LAB-ammattikorkeakoulun osuus 153 000€ (30%)
 - Lahden kaupungin osuus enintään 357 000€ (enintään 70% toteutuneista kokonaiskustannuksista)

4. Lahti Yritys-hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman avustus, ohjaus, organisointi ja aikataulu

LAB-ammattikorkeakoulu sitoutuu toteuttamaan tässä sopimuksessa ja sen liitteissä kuvattua toimintaa 1.9.2020-30.6.2023 välisenä aikana. LAB-ammattikorkeakoulun vastuuhenkilönä toimii vararehtori Merja Heino.

5. Seuranta ja raportointi

Lahden kaupunki seuraa rahoittamansa Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan edistymistä erityisesti seuraavien indikaattoreiden kautta:

- 1) Alueellisen yhteistyömallin edistyminen ja toimivuus opiskelijoiden ja valmistuneiden työllistymisen tukemisessa alueella (laadullinen arvio toiminnasta ja yhteistyöstä)
- 2) Tässä toiminnassa kontaktoitujen yritysten määrä
- 3) Oppilaitoksien uusien yrityskontaktien määrä
- 4) Työllistyneiden opiskelijoiden ja valmistuneiden määrä
- 5) Harjoittelupaikkojen, opinnäytetyöpaikkojen, projektien, työn opinnollistamisen (opintopisteet) ja muun yhteisen toiminnan määrä
- 6) Lahden vuosittainen työttömyysaste ja nuorisotyöttömyysaste (kaupunkitasoiset tilastot)
- 7) Hankkeen toteutuneet kokonaiskustannukset

LAB-ammattikorkeakoulu sitoutuu raportoimaan Lahden kaupungille Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnasta ja toiminnan toteutuneista kustannuksista kirjallisessa muodossa (toiminnan kuvaus ja seurantatiedot) 30.6. tilanteesta vuosittain elokuun puoliväliin mennessä ja ennen laskutusta. Lisäksi LAB-ammattikorkeakoulu sitoutuu pyydettyään kertomaan ja raportoimaan toiminnasta kaupungin elinvoima- ja työllisyysjaoston kokouksessa yhdessä Koulutuskeskus Salpauksen kanssa.

LAB-ammattikorkeakoulu sitoutuu toteuttamaan Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan viestintää alueellisessa yhteistyössä Koulutuskeskus Salpauksen kanssa ja käyttämään viestintämateriaaleissa myös Lahden kaupungin logoa. Muusta esittelystä sovitaan tapauskohtaisesti Lahden kaupungin ja oppilaitoksien välillä.

6. Avustuksen ehdot ja laskutus

Kaupungin rahoitus on tarkoitettu välittömästi Lahti Yritys-hunter- ja Trainee-ohjelmatoiminnan perustamisesta, käynnistämisestä ja operoinnista aiheutuviin kuluihin (ks. liitteet)

LAB-ammattikorkeakoulu laskuttaa vuosien 2020, 2021, 2022 ja 2023 osalta Lahden kaupungin rahoitusosuudet seuraavasti (Lahden kaupungin kokonaisrahoitus enintään 357 000€ koko sopimuskaudella).

Avustuserä 1	Toiminnan ensimmäiset 16 kk (vuodet 2020 ja 2021); 168 000€	Laskutetaan vuonna 2020, 31.11.2020 mennessä (raportointi ensin)
Avustuserä 2	Toiminnan seuraavat 9 kk; 94 500€	Laskutetaan vuonna 2022, 31.10.2022 mennessä (raportointi ensin)
Avustuserä 3	Toiminnan viimeiset 9 kk; enintään 94 500€ Viimeisen maksusuorituksen suuruus määräytyy toteutuneiden kokonaiskustannusten perusteella. Lahden kaupungin osuus on enintään 70% toteutuneista kustannuksista.	Laskutetaan vuonna 2023; sen jälkeen, kun hankkeen loppuraportti on toimitettu Lahden kaupungille.

Lahden kaupunki
LAB-ammattikorkeakoulu

Avustussopimus

7. Takaisinmaksuvelvollisuus

Lahden kaupungin kahden ensimmäisen avustuserän tarkka summa on sovittu ennalta edeltävässä taulukossa ja perustuu ennalta arvioituihin hankkeen kokonaiskustannuksiin. Kaupungin kokonaisavustuksen määrä perustuu kuitenkin hankkeen todennettuihin kustannuksiin ja tästä syystä viimeinen avustuserä määräytyy hankkeen koko aikana (34kk) toteutuneiden kokonaiskustannusten perusteella. Näistä toteutuneista kustannuksista Lahden kaupunki on sitoutunut korvaamaan enintään 70%.

Mikäli hankkeen toteutuneet kustannukset jäävät niin paljon pienemmiksi, että kaksi ensimmäistä Lahden kaupungin maksuerää ylittävät Lahden kaupungin enintään 70% osuuden hankkeen toteutuneista kustannuksista, kolmatta maksuerää ei laskuteta ja LAB-ammattikorkeakoulu sitoutuu palauttamaan liikaa maksetun avustuksen takaisin Lahden kaupungille.

8. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sen ja on voimassa 30.6.2023 asti.

9. Muut ehdot

Tätä sopimus koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Mikäli neuvottelut eivät johda yhteisymmärrykseen, voi kumpi tahansa osapuoli saattaa asian ensiasteessa Päijät-Hämeen käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Sopimusta voidaan muuttaa molempien osapuolten allekirjoittamalla muutossopimuksella.

10. Liitteet

- Liite 1 Lahden kaupungin elinvoima- ja työllisyysjaoston päätös 15.6.2020
- Liite 2 Lahti Yritys-Hunter-tiimin ja Trainee-ohjelman esittely
- Liite 3 LAB-ammattikorkeakouluun rekrytoitavien henkilöiden alustavat toimenkuvat

11. Sopimuskappaleet, päiväys ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Lahdessa _____ 2020

Lahden kaupunki

LAB-ammattikorkeakoulu

Mari Kuparinen
Yhteysjohtaja

Turo Kilpeläinen
Toimitusjohtaja



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 61

Väliaikaisrahoituksen laina-ajan pidentäminen Ruuhijärven Nuorisoseura ry:lle

D/1849/02.05.03.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Yhteysjohtaja Mari Kuparinen, puh. 044 371 9450

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kaupunkikehitysjohtaja Olli Alho

Elinvoima- ja työllisyysjaosto hyväksyy Ruuhijärven Nuorisoseura ry:lle myöntämälleen väliaikaisrahoitukselle laina-ajan pidennyksen 30.11.2021 saakka 15 000 euron summalle seuraavilla ehdoilla:

- Väliaikaisrahoituksen laina-ajan pidentämisestä tehdään velkakirjamuutos.
- Pidennetyltä laina-ajalta peritään korkoa. Lainan ja sen nostoerien korko määräytyy muutetun velkakirjan ehtojen mukaisesti.
- Viivästyskorko väliaikaislainalle on korkolain mukainen. Maksamattomasta lainasta peritään perintäkulut saatavien perinnästä säädetyn lain mukaan.
- Väliaikaisrahoituksen vakuudeksi katsotaan hankerahoituksen maksutilin panttaaminen.
- Määräraha sisältyy kaupungin talousarviossa myönnettyyn antolainojen lisäysten summaan.

Lainan nostaminen edellyttää, että lainansaaja toimittaa kaupungille lainan vakuutena olevan hankerahoitushakemuksessa mainitun tai muutoin hankkeen rahoittajalle ilmoitetun maksutilin panttaussopimuksen pidennetyin laina-ajan osalta allekirjoitettuna.

Perusteluosa Elinvoima- ja työllisyysjaosto myönsi Ruuhijärven Nuorisoseura ry:lle väliaikaisrahoitusta enintään 30 000 € ”Ruuhijärven ns-talon keittiö- ja wc-tilojen kunnostus” -hankkeen toteutukseen vuosille 2019-2020 (ETJ 18.11.2019/§ 51). Rahoituksen ehdot olivat seuraavat:

- Väliaikaisrahoituksesta allekirjoitetaan velkakirja, jolla hakija sitoutuu lainan takaisin maksamiseen.
- Väliaikaislainasta peritään järjestelypalkkio, joka on 0,1 % lainasummasta/lainakuukausi. Järjestelypalkkiota peritään enintään 12 kuukaudelta.
- Väliaikaisrahoituksen vakuudeksi katsotaan hankerahoituksen maksutilin panttaaminen.
- Lainalle peritään korkoa ensimmäisen 12 kuukauden jälkeen. Lainan ja sen nostoerien korko määräytyy velkakirjan ehtojen



Lahden kaupunki
Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Päätöspäivämäärä
12.10.2020 § 61

mukaisesti.

- Viivästyskorko väliaikaislainalle on korkolain mukainen. Maksamattomasta lainasta peritään perintäkulut saatavien perinnästä säädetyn lain mukaan.
- Määräraha sisältyy kaupungin talousarviossa myönnettyyn antolainojen lisäysten summaan.

Lainan nostaminen edellytti, että lainansaaja toimitti kaupungille lainan vakuutena olevan hankerahoitushakemuksessa mainitun tai muutoin hankkeen rahoittajalle ilmoitetun maksutilin panttaussopimuksen allekirjoitettuna taikka muun vakuuden osalta tarvittavat asiakirjat, väliaikaisrahoituksen hakemuksessa mainitut liitteet sekä mahdollisesti muut erikseen vaadittavat asiakirjat.

Ruuhijärven Nuorisoseura ry on lähestynyt Lahden kaupunkia selvityksellä, jonka mukaan yhdistys haluaa jatkaa väliaikaisrahoituksen laina-aikaa 15 000 eurolle myönnetystä 30 000 euron summasta. Yhdistys joutui koronaepidemian vuoksi mm. sulkemaan Nuorisoseuran talon 3 kuukaudeksi ja samalla perumaan kesän tapahtumat, minkä vuoksi yhdistyksen omarahoitusosuus hankkeessa jäi saavuttamatta. Yhdistys pystyy maksamaan väliaikaisrahoituksesta puolet määräaikaan 30.11.2020 mennessä ja näin ollen laina-aikaa on tarvetta pidentää 15 000 euron summalle.

Yhdistys esitti laina-ajan pidennystä 31.12.2021 saakka. Väliaikaisrahoituksesta laaditun velkakirjan mukaan rahoituksen laina-aikaa voidaan kaupungin harkinnan mukaan pidentää kerralla enintään 12 kuukaudella. Laina-aikaa esitetään näin ollen pidennettäväksi 30.11.2021 saakka.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohjeet

Toimenpiteet

ote Minna Hietala, Ruuhijärven Nuorisoseura ry, rahoituspäällikkö Päivi Väisänen, talousjohtaja Tiina Mörsky, yhteysjohtaja Mari Kuparinen, konsernipalvelut/taloussuunnittelu

Liitteenä

1. Velkakirjamuutoksen luonnos

VÄLIAIKAISRAHOITUKSEN VELKAKIRJA MUUTOS (luonnos)

Nro 2/2019

Tämän sopimuksen osapuolet ovat

Lainanantaja	Lahden kaupunki
Osoite:	Harjukatu 31, 15100 Lahti
Puhelin:	03 814 11
Yhteyshenkilö:	Mari Kuparinen
Lainansaaja	Ruuhijärven nuorisoseura ry
Osoite:	Korkeentie 792, 15580 Ruuhijärvi
Puhelin:	040 576 4466
Yhteyshenkilö:	Minna Hietala
Y-tunnus:	0484308-0

Lahden kaupunki on myöntänyt lainansaajalle 30.11.2020 asti 30.000 euron väliaikaisrahoituksen, jota tällä velkakirjan muutoksella pidennetään seuraavin ehdoin:

Uusi lainan määrä **15.000 euroa** (viisitoistatuhatta euroa 00/00)

Lainan käyttötarkoitus

Laina käytetään lainansaajan Ruuhijärven ns-talon keittiö- ja wc-tilojen kunnostus -hankkeen toteutuksen (2020-2021) väliaikaiseen rahoitukseen.

Laina-aika 12 kuukautta alkuperäisen lainan eräpäivästä lukien.

Alkuperäisen lainan eräpäivä 30.11.2020 (= koronlaskun alkamispäivä)

Uusi eräpäivä 30.11.2021

Lainan takaisinmaksu

Laina maksetaan takaisin yhtenä eränä viimeistään laina-ajan lopussa.

Lainaan liittyvät maksut

Laina, sen korko, viivästyskorko ja muut velan ehtojen mukaiset maksuvelvoitteet on maksettava takaisin Lahden kaupungille tai tämän määräämälle. Lainanantaja lähettää erääntyvästä korosta ja/tai lyhennyksestä tai takaisimaksusta laskun, joka on maksettava siten, että se on laskulla mainitulla pankkitilillä viimeistään laskun eräpäivänä.

Korko Alkuperäisen lainan korottoman jakson (12 kk) jälkeen lainasta perittävä korko on 12 kuukauden Euribor – korko (viitekorko) lisätynä 0,7 % p.a.:n lainamarginaalilla.

Korko on voimassa koronlaskun alkamispäivästä laina-ajan loppuun. Korko määritellään korottoman jakson lopussa kaksi pankkipäivää ennen koronlaskun alkamispäivää. Korko lasketaan kuukauden todellisten päivien mukaan käyttäen jakajana 360. Jos viitekorko on negatiivinen, tulkitaan sen olevan aina kuitenkin 0,00 %, jolloin lainasta maksetaan vähintään lainamarginaalin mukainen korko.

Mikäli laina nostetaan useammassa erässä, lasketaan lainalle kuitenkin vain yksi koroton ajanjakso ensimmäisen lainaerän nostosta alkaen. Kaikki lainaerät on nostettava ensimmäisen 12 kuukauden aikana. Jokaiselle nostoerälle määritellään sama korko edellä mainitulla tavalla.

Laina-aikaa voidaan kaupungin harkinnan mukaan pidentää kerralla enintään 12 kuukaudella. Jos laina-aikaa pidennetään, määrittelee lainantaja lainalle uuden 12 kuukauden Euribor -viitekoron. Uusi viitekorko määritellään kaksi pankkipäivää ennen kuin lainan alkuperäinen laina-aika on päättynyt.

Koron maksu	Korko maksetaan kuuden kuukauden välein koronlaskun alkamispäivästä tai 12 kuukautta lyhemmän laina-ajan lopussa.
Viivästyskorko	Jos velkaa, sen lyhennystä, takaisinmaksua, korkoa tai muuta velkakirjan mukaista suoritusta ei makseta siten, että se on viimeistään eräpäivänä Lahden kaupungin määrämällä tilillä, lainansaaja on velvollinen maksamaan viivästyneelle määrälle viivästyskorkoa eräpäivästä siihen päivään, jolloin suoritus on edellä mainitulla tilillä. Viivästyskorko on korkolain mukainen viitekorko lisätynä korkolain mukaisella 7 %:n lisäkorolla.
Järjestelypalkkio	Lainan noston yhteydessä lainasta peritään järjestelypalkkio, joka on 0,1 % lainasummasta jokaista lainakuukautta kohden. Väliaikaislainan järjestelypalkkio voi olla enintään 1,2 %. Järjestelypalkkio peritään yhtenä eränä ensimmäisen lainaerän nostohetkellä.
Vakuus	Lainansaaja avaa haluamaansa rahoituslaitokseen pankkitilin, jonka varat pantataan kaupungin hyväksi ja joka on hankerahoitushakemuksessa mainittu tai muutoin hankkeen rahoittajalle ilmoitettu maksutili. Pantattu pankkitili toimii ns. sulkutilinä, jolloin lainansaaja ei voi nostaa tilillä olevia varoja ennen kuin lainan pääoma, korot ja/tai muut velkakirjan mukaiset suoritukset on siirretty lainantajan pankkitilille. Lainalle voidaan pyytää vaihtoehtoisesti myös muu vakuus, jos vakuuksia on saatavilla. Kaupunki harkitsee muu vakuuden käytön tapauskohtaisesti.

Lainan laina-ajan pidennyksen edellytykset

Laina-ajan pidentäminen edellyttää, että lainansaaja on allekirjoittanut velkakirjan muutoksen ja että lainantajalle on toimitettu mahdollisesti muut erikseen vaadittavat asiakirjat.

Lainan ennaikainen takaisinmaksu

Lainansaaja voi maksaa osan tai koko jäljellä olevan velan takaisin Lahden kaupungille ennaikaisesti kuluitta, mikäli lainansaaja ja Lahden kaupunki siitä keskenään sopivat.

Velan erääntyminen

Velka erääntyy Lahden kaupungin sitä kirjallisesti vaatiessa heti maksettavaksi vaatimuksen perustuessa seuraaviin kohtiin:

- Lainansaaja lopettaa toimintansa, olennaisesti muuttaa tai supistaa sitä, asetetaan tai sitä haetaan selvitystilaan tai konkurssiin, lakkauttaa maksunsa tai laiminlyö raportointivelvollisuutensa Lahden kaupungille.
- Lainansaaja osaksikaan laiminlyö pääoman, koron, viivästyskoron tai velkasuhteesta johtuvan muun maksuvelvoitteen maksamisen eräpäivänä, ja maksu on edelleen suorittamatta.

Ylivoimainen este

Sopijapuoli ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä tai vastaavasta syystä aiheutuvasta sopijapuolen toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta. Sopijapuoli on velvollinen ilmoittamaan toiselle sopijapuolelle niin pian kuin se on mahdollista häntä kohdanneesta ylivoimaisesta esteestä.

Oikeuspaikka ja sovellettava laki

Tästä velkasuhteesta aiheutuvat riitaisuudet käsitellään Päijät-Hämeen käräjäoikeudessa. Tähän velkasuhteeseen sovelletaan Suomen lakia.

Sitoumus

Sitoudumme maksamaan tästä velkakirjakokonaisuudesta johtuvat maksuvelvoitteet velan ehtojen mukaisesti.

Allekirjoituspaikka ja päivämäärä

Lahdessa . päivänä . kuuta 2020

Ruuhijärven Nuorisoseura ry

Minna Hietala

Tiina Lahtinen-Siika

Nimikirjoituksen oikeaksi todistavat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki

Toimielin:

Elinvoima- ja työllisyysjaosto

Kunnallisasiat

Kokouspäivämäärä:

12.10.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 54-57
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot: Toimielin: Elinvoima- ja työllisyysjaosto Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 Puh.: (03) 814 11 Faksi: (03) 814 2244 Sähköpostiosoite: kirjaamo@lahti.fi Aukioloaika: klo 9-18 Pykälät: 58-61 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika taloudellisiin ja tuotannollisiin perusteiden tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päätyttyä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
---	---

	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hao/hameenlinna Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42200 Telekopio 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät:</p>	<p>Valitusaika: 30 päivää</p>
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hao/hameenlinna Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42200 Telekopio 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Hallintovalitus, pykälät:</p>	<p>Valitusaika: 30 päivää</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnallisvalituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Tuomioistuinmaksut	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suorite- tuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsitte-</p>	

	lyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.
Lisätiedot	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Hankinta-asioita (pykälät) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.