

Sisällysluettelo

OSALJAOS, 2.12.2020 14:00, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät)	3
§ 45 Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaoston kokouspäivät kevät 2021	4
§ 46 Lahden kaupungin laajan hyvinvointikertomuksen 2017 – 2020 ja hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 käsittely	5
§ 47 Ruoka-aputoiminnan kehittäminen Lahden alueella	7
§ 48 Mukkulan Toimintakeskuksen kannatusyhdistys ry:n avustuksen ennakkohakemus vuodelle 2021	10
§ 49 Yhdistys- ja järjestöyhteistyön toimintamallin pilotointi- hanke vuonna 2021	12
§ 50 Muut asiat	15
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	16

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto
Pöytäkirja

n:o 8/2020

Aika: 02.12.2020 klo 14.00 – 15.56

Paikka: Sähköinen Teams-kokous

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet:

Sirkku Hildén, puheenjohtaja (poistui esteellisenä §:n 49 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.55-15.56)
Juha Rostedt, varapuheenjohtaja (puheenjohtajana §:n 49 käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 15.55 – 15.56)

Varajäsenet:

Jouni Kaikkonen

Maria Mäkyne (poistui klo 14.18 ja saapui klo 14.31 asiantuntijaesittelyn aikana)

Marju Markkanen

Francis McCarron (saapui klo 14.15 asiantuntijaesittelyn aikana)

Puheenjohtajat:

Hannu Rahkonen

Jarkko Nissinen (saapui klo 14.02 järjestäytymispykälien aikana)

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

kaupunginvaltuuston III vpj

Viranhaltijat:

Mikko Komulainen

hyvinvointijohtaja

Poissa:

Aleksi Mäntylä

Mika Kari

Antti Holopainen

Pekka Timonen

jäsen

kaupunginvaltuuston I vpj

kaupunginvaltuuston II vpj

kaupunginjohtaja

Asiantuntijat:

Päivi Pitkänen

erityisasiantuntija

Lassi Kilponen

vastuualuejohtaja, asiantuntijaesittely klo 14.04 – 14.35, Lahden kaupungin lapsi-, perhe- ja nuorisopalvelut

Mika Forsberg

toimialajohtaja/PHHYKY, asiantuntijaesittely klo 14.35 – 15.14, Lapsiperhepalvelujen kehittämistyön tilannekatsaus

Jukka Ihalainen

toiminnanjohtaja/Lahden ensi- ja turvakoti, asiantuntijaesittely klo 15.14 - 15.40, Kohtaamispaikkatoiminta – Perhetupa

Pöytäkirjanpitäjä:

Tuula Seljas

valmistelusihteeri

OSALLISUUDEN JA HYVINVOINNIN JAOSTON puolesta:

Sirkku Hildén

Tuula Seljas

Juha Rostedt
puheenjohtaja § 49

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa joulukuun 8. päivänä 2020

Marju Markkanen

Jouni Kaikkonen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi>, joulukuun 8. päivänä 2020; todistaa

Tuula Seljas

valmistelusihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin osallisuuden ja hyvinvoinnin jaoston jäsen Marju Markkanen ja varajäsen Jouni Kaikkonen.

Käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Jaosto päätti muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä niin, että § 50 käsiteltiin ennen §:ää 49.



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 45

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaoston kokouspäivät kevät 2021

D/2254/00.02.03.00.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Valmistelusihteeri Tuula Seljas, p. 050 383 6501

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Hyvinvointijohtaja Mikko Komulainen

Jaosto päättää, että kevään 2021 kokouspäivät ovat: 26.1. klo 13.00, 16.2., 17.3. ja 21.4.2021.

Perusteluosa Hallintosäännön (31.8.2020 § 62) 10 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajankohdasta ja paikasta.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellaan jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen, mikäli kokouksen pitäminen ei ole aiheellista käsiteltävien asioiden vähäisen määrän tai muun perustellun syyn vuoksi.

Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 15.00.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet Ao. henkilöt, osallisuus ja hyvinvointipalvelut

Liitteenä -



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 46

Lahden kaupungin laajan hyvinvointikertomuksen 2017 – 2020 ja hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 käsittely

D/2270/00.01.02.01.01/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Erytisasiantuntija Pia Haverinen, p. 050 398 7621

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Hyvinvointijohtaja Mikko Komulainen

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokäsittelyn muutokset seuraavasti: nykyisen nelivuotiskauden hyvinvointikertomuksen hyväksyy nykyinen valtuusto keväällä 2021 ja 1.6.2021 aloittava valtuusto hyväksyy tulevalle nelivuotiskaudelle uuden hyvinvointisuunnitelman.

Perusteluosa

Terveystieteiden laki velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaitensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle valmistellaan kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus. Hyvinvoinnin tilan selvittämiseen ja seurantaan velvoittaa myös kuntalaki, jonka mukaan kunnan tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueen elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Hyvinvointikertomus sisältää kertomusosion menneestä nelivuotiskaudesta ja suunnitelmaosion seuraavalle nelivuotiskaudelle. Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos suosittelee käyttämään jatkossa termiä hyvinvointikertomus- ja suunnitelma puhuttaessa laajasta hyvinvointikertomuksesta.

Lahden kaupungin laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman hyvinvointikertomusosiossa 2017-2020 kuvataan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteet, edellisessä hyvinvointisuunnitelmassa valitut toimenpiteet ja niiden edistämiseksi toteutetut toimet sekä indikaattoreiden osoittama kuntalaisten hyvinvointi ja hyvinvoinnissa tapahtuneet muutokset vuosina 2017-2020. Hyvinvointisuunnitelmaosio sisältää suunnitelman kuntalaisten



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 46

hyvinvoinnin edistämiseksi: hyvinvointitavoitteet, toimenpiteet ja mittarit vuosille 2021-2024. Hyvinvointisuunnitelman laadinnan lähtökohtana ovat kaupungin strategian painopisteet ja linjaukset sekä maakunnallisesti määritellyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopistealueet (mielen hyvinvointi, osallisuus ja yhteisöllisyys, arjen turvallisuus, päihteettömyys ja terveelliset elintavat).

Lahdessa osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto vastaa hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman valmistelusta ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä sen laadinnasta. Hyvinvointikertomuksen 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 kaupunkitasoinen laadinta on alkanut keväällä 2020. Hyvinvointikertomus- ja suunnitelma tulevat valtuustokäsittelyyn vuonna 2021.

Tähän asti Lahden kaupungin laaja hyvinvointikertomus – ja suunnitelma on julkaistu valtuustokauden päättyessä, kun päättävä valtuusto on hyväksynyt sen sekä hyvinvointikertomuksen että -suunnitelman osalta.

Maakunnallisessa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmässä on yhteinen näkemys siitä, että hyvinvointikertomus 2017-2020 tulisi tuoda nykyisten valtuustojen käsittelyyn ja hyväksyntään ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021-2024 uusien aloittavien valtuustojen käsittelyyn ja hyväksyntään. Näin hyvinvointisuunnitelma 2021-2024 voi aidosti linjata ja kirkastaa kaupungin hyvinvointipolitiikkaa sekä toimia suunnittelun, arvioinnin ja raportoinnin työvälineenä valtuustokauden aikana.

Tällä muutoksella säästetään sekä henkilö- että taloudellisia resursseja ja mahdollistetaan ketteriä kokeiluja, kun yhteiset hyvinvointitavoitteet ovat selkeät. Valtuustokauden lopussa sama valtuusto, joka on hyväksynyt hyvinvointisuunnitelman, käsittelee ja hyväksyy myös hyvinvointikertomuksen samalta ajanjaksolta. Liitteenä kuvaukset hyvinvointikertomusprosesseista valtuustokausilla 2017-2021 ja 2021-2025.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Pia Haverinen, Katja Karevaara, Sari Alm, Päivi Pitkänen, Janne Mäki

Liitteenä

-



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 47

Ruoka-aputoiminnan kehittäminen Lahden alueella

D/2291/00.01.02.01.00/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen, p. 044 482 0590

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Hyvinvointijohtaja Mikko Komulainen

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto käy asiasta keskustelun ja merkitsee valmistelun vaiheen tiedoksi.

Perusteluosa Osallisuuden ja hyvinvoinnin vastuualueen, Operaatio Avoin ovi ry:n ja Lahden seurakuntayhtymän edustajat ovat reilun vuoden ajan valmistelleet ja selvittäneet yhdessä ruoka-aputoiminnan kehittämistä Lahden alueella. Valmisteluun liittyen on tutustuttu mm. Vantaan Yhteinen Pöytä – toimintaan ja sieltä on saatu ideoita toiminnan kehittämiseen ja uudelleen organisointiin. Ruoka-aputoiminnan kehittäminen kytkeytyy myös kaupungin vuoden 2021 strategian kärkihankkeisiin (työllisyyden kuntakokeilu, ympäristöpääkaupunki / kestävien ratkaisujen kehittäminen).

Operaatio Avoin Ovi ry perustettiin kesäkuussa 2013. Työn keskeisin tehtävä on koordinoida ja kutsua yhteistyöhön eri kirkkokuntien, yhteisöjen ja järjestöjen toimijoita, joissa ruuanjakoa tehdään. Nykyisin mukana olevat toimijat jakavat Operaatio Avoimen Oven varastolta noudettuja tuotteita pääosin Päijät-Hämeen alueella noin 350 vapaaehtoisen voimin. Toiminnan rahoitus koostuu tällä hetkellä jäsen- ja kannatusmaksuista sekä STEA:n ja STM:n avustuksista.

Ruoka-aputoiminnan kehittämisen tavoitteina ovat:

- Uudet toimintatilat / LOGISTIIKKAKESKUS
- Hävikkiruuan hyötykäyttö osaksi kiertotalouden kehittämistä: Koko ketjun toimintaturvallisuus
- Kuljetusten koordinoinnin ja logistiikan uudelleen järjestäminen
- Kokonaisuus, jossa yhteisöllisyys, asiakkaiden osallisuus omaan elämään, paikalliseen yhteisöön ja yhteiskuntaan lisääntyvät



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 47

- Toiminnan seurantamittarien kehittäminen

Ruoka-aputoiminnan kehittämisen perustana ovat asianmukaiset toimitilat, joilla varmistetaan ruuan turvallinen varastointi ja jakelu alueen toimijoille sekä toimintaan liittyvä työllistäminen, yhteisöllinen toiminta ja mahdolliset hankkeet. Tarkoituksena on rakentaa työllisyyspolkua yhdessä muiden toimijoiden kanssa (Työllisyyden kuntakokeilu, ELY, TE-toimisto) esim. työkokeilujen ja tukityöllistämisen kautta. Toimintaan liittyy myös koordinoitu vapaaehtoistyö.

Operaatio Avoin Ovi ry on selvittänyt viranomaistahojen ja kaupungin kanssa mahdollisuudet tukityöllistämiseen ja Lahti-lisän saantiin. Lisäksi työllistävää toimintaa varten haetaan Työllisyyspoliittista hanketukea vuosille 2021-2023. Tähän mennessä on palkattu 1 henkilö varaston ja logistiikan tehtäviin. Tavoitteena on palkata useita henkilöitä eri tehtäviin, mikäli saadaan toimintaan soveltuvat ja riittävät tilat. Tehtäviä, joihin on mahdollista hävikkiruokatoiminnan puitteissa palkata tekijöitä ja oppijoita: Kuljetus ja logistiikka, puhtaanapito ja pakkaus, varastotyöt ja seuranta sekä jakelutyö.

Toiminnan on tarkoitus toteutua vaiheittain ja sen mukaisesti, miten rahoitus järjestyy. Henkilöstökulut rahoitetaan STM:n tuella sekä palkkatuella ja Lahti-lisällä. Kuljetus- ja muut kulut rahoitetaan kannatusmaksuilla ja STM:n rahoituksella. Vuoden 2021 osalta Operaatio Avoin ry tulisi hakemaan Lahden kaupungilta 65 000 euron tukea, jolla mahdollistetaan uudet toimitilat sekä niihin liittyvät kertaluonteiset hankinnat/ muutostyöt. Yhdistys on hakenut myös STEA:lta ja ETPÄHÄ:ltä rahoitusta. Toiminnan kokonaiskustannukset ovat noin 190 000 euroa vuositalolla. Vuoden 2021 aikana yhdistys vahvistaa toimintansa rahoituspohjaa etsien uusia yhteistyökumppaneita ja hakien hanke- ja projektirahoituksia, jotka liittyvät esim. työllistämiseen, kiertotalouteen ja osallisuuden edistämiseen. Ruoka-aputoiminnan valmistelua ja kehittämistoimien etenemistä seurataan yhteistyöryhmässä, jossa on Lahden kaupungin, Operaatio Avoin Ovi ry:n ja Lahden seurakuntayhtymän edustajat.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Operaatio Avoin Ovi ry, Päivi Pitkänen, Pia Haverinen, taloustiimi

Liitteenä

-



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 47



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 48

Mukkulan Toimintakeskuksen kannatusyhdistys ry:n avustuksen ennakkohakemus vuodelle 2021

D/2298/02.05.01.03.01/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen, p. 044 482 0590

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Hyvinvointijohtaja Mikko Komulainen

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto päättää myöntää Mukkulalan Toimintakeskuksen kannatusyhdistys ry:lle 7 950 euron avustusennakon vuodelle 2021.

Perusteluosa

Mukkulan Toimintakeskuksen kannatusyhdistys ry hakee osallisuuden ja hyvinvoinnin jaostolta vuodelle 2021 toiminta-avustuksen ennakkoa 7950 euroa Mukkulalan Toimarin toimintaan. Osallisuuden ja hyvinvoinnin vuosiavustusten haku on siirtynyt maaliskuulle, jolloin yhdistykselle vuosiavustus maksetaan päätöksenteon jälkeen touko- kesäkuun vaihteessa. Jotta yhdistys voi jatkaa toimintaansa, niin yhdistys tarvitsee ennakkoa vuosiavustuksesta tammi- toukokuun ajaksi vuokraan ja muihin kuluihin.

Mukkulan Toimari jatkaa vuodesta 2003 perustetun Patoseudun toimintakeskuksen toimintaa uudessa toimipaikassa Mukkulassa (Ritaniemenkadulla). Vuodelle 2021 on suunnitteilla erilaista asukastoimintaa, kohderyhmänä Mukkulalan seudun kaikenikäiset asukkaat:

- Yhdistys järjestää pienimuotoista kahvila ja lounastarjoilua, joita hoidetaan laajan vapaaehtoisverkoston voimin
- Yhdistys järjestää kulttuuritapahtumia kokous- ja iltatoimintaa, ulkoilua ja retkiä lähiympäristöön
- Yhdistys tarjoaa erityisesti ikäihmisille ATK-tukiopetusta ja neuvontapalveluja sekä ilmaista tukea kaikille arjen ongelmiin
- Videokerho, kokkikerho kaikenikäisille, etenkin nuorille
- Yhteistyössä Mukkulalan Puuhapirtin ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa yhdistys järjestää terveysneuvontatilaisuuksia,

Lisäksi yhdistys järjestää Hämeen TE-toimiston kanssa työkokeiluja, palkkatuki- ja työllistämistoimintaa ja tarjoaa harjoittelupaikkoja



2 (2)

Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 48

sosionomi, lähihoitaja ja muiden sosiaalialojen opiskelijoille. Yhdistys on ehkäisevän päihdetyön EHYT ry:n jäsenyhdistys. Ehyt tarjoaa tietotusta ja koulutusta päihteettömyyteen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Mukkulan Toimintakeskuksen kannatusyhdistys ry, Päivi Pitkänen,
Pia Haverinen, taloustiimi

Liitteenä

-



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 49

Yhdistys- ja järjestöyhteistyön toimintamallin pilotointi- hanke vuonna 2021

D/2267/00.01.05.02/2020

Asian valmistelija /
Lisätietojen antaja

Erityisasiantuntija Päivi Pitkänen, p. 044 482 0590

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käsittely

Puheenjohtaja Sirkku Hildén ilmoitti olevansa esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 § 1 momentin 5 kohdan perusteella. Puheenjohtaja Hildén poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi varapuheenjohtaja Juha Rostedt.

Päätösehdotus

Hyvinvointijohtaja Mikko Komulainen

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto päättää hyväksyä Yhdistys- ja järjestöyhteistyön toimintamallin pilotointi- hankkeen 1.1- 31.12.2021. Hanke toteutetaan Lahden kaupungin ja Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry:n yhteistyönä.

Hankkeen rahoitus 59 500 euroa maksetaan jäämistövaroista Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry:lle.

Perusteluosa

Kunnan tehtävä on kuntalain 1 §:n mukaan edistää kunnan asukkaiden hyvinvointia. Asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen on oltava päämääränä kunnan kaikessa toiminnassa. Kuntalain 5 luku 22 § mukaan kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan.

Lahden kaupungin osallisuus- ja lähidemokratiamalli 1.6.2021 alkaen hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 9.11.2020 § 91. Tähän malliin liittyvien kumppanuuspöytien (toimikuntien) toiminnan tarkoituksena on kehittää tiiviissä yhteistyössä alueella toimivien yhteisöjen, toimijoiden, kuntalaisten, päättäjien ja kaupunkiorganisaation kanssa asukkaiden hyvinvointia ja alueiden elinvoimaa sekä edistää paikallista toimintaa, yhteistyötä, osallisuutta ja vuorovaikutusta. Kaupunki vahvistaa kumppanuutta eri toimijoiden ja asukkaiden kanssa alueellisessa kehittämisessä.

Uuden osallisuus- ja lähidemokratiamallin kehittämiseen liittyen Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry on esittänyt osallisuuden



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 49

ja hyvinvoinnin vastuualueelle vuodelle 2021 hanketta, jonka tavoitteina ovat mm.:

- Alueen yhdistykset ja järjestöt ovat kiinteä osa toimintaa ja palvelutarjontaa.
- Lahden kaupungin eri palvelualojen yhdistysyhteistyölle on selkeä yhdessä sovittu ja päivittyvä toimintamalli ja rakenne
- Lahden kaupungin yhdistysyhteistyölle on eri palvelualoilla toimintaohjeet, jossa kirjattu yhteiskäytännöt ja kiinteä yhteydenpito yhdistys- ja järjestökenttään
- Lahden yhdistyskenttä on kiinteä osa kaupungin osallisuus- ja lähidemokratiatyötä
- Lahden kaupungin yhdistysyhteistyön koordinointiin on pilotoitu järjestökoordinaattorin työnkuva

Suunnitellussa hankkeessa kartoitetaan mm. toimijakenttä ja tehdään kysely koko yhdistyskentälle. Kyselyiden ja kartoitusten vastausten perusteella käynnistetään toiminnot: haastattelut, työpajat, kumppanuuspöydät, koulutukset, yhdistysillat yhteistyössä kaupungin avainhenkilöiden kanssa. Tavoitteena on myös palvelumuotoilun ja ketterän kehittämisen periaatteilla testata toimintamalleja, työpajoja sekä vahvistaa hyviä käytäntöjä ja luoda yhteisiä toimintatapoja.

Hanke tukee osaltaan kaupungin uuden osallisuus- ja lähidemokratiamallin kehittämistä, kun esim. Lahden kaupungin eri toimialoille ja alueen yhdistys- ja järjestökentälle luodaan yhdessä sovitut pelisäännöt, rakenne ja menetelmät yhdistysten osallistumiseen. Toimiva ja aktiivinen yhdistys- ja järjestökenttä on keskeinen tekijä myös hyvinvoinnin ja terveyden sekä osallisuuden edistämiseksi. Hankkeella voidaan myös edelleen lisätä kaupungin palvelualueiden ja yhdistys- ja järjestökentän välistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä.

Hankkeen vuosikustannus on 59 500 euroa, joka rahoitetaan jäämistövaroista. Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry:llä on hankkeessa yksi työntekijä. Hanketta toteutetaan tiiviissä yhteistyössä Lahden kaupungin palvelualueiden kanssa ja esim. tilaisuuksia, koulutusta, kyselyjä ja viestintää järjestetään yhteistyönä. Hankkeelle nimetään ohjausryhmä, joka arvioi ja ohjaa säännöllisesti toimintaa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysturva ry, Päivi Pitkänen, Pia



3 (3)

Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 49

Haverinen, Tia Mäkinen, Marja Mikola, Laura Packalen-Vehko,
taloustiimi

Liitteenä

-



Lahden kaupunki
Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

Päätöspäivämäärä
02.12.2020 § 50

Muut asiat

D/13/00.02.03.00.00/2020

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Puheenjohtaja
Jaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa Hyvinvointijohtajan ajankohtaiset asiat

Muutoksenhaku -

Toimenpiteet

Liitteenä -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki

Kunnallisasiat

Toimielin:

Kokouspäivämäärä:

Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto

02.12.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 50
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot: Toimielin: Osallisuuden ja hyvinvoinnin jaosto Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 Puh.: (03) 814 11 Faksi: (03) 814 2244 Sähköpostiosoite: kirjaamo@lahti.fi Aukioloaika: klo 8-18 Pykälät: 45, 46, 47, 48, 49 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen teko on oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päättymisestä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valituksen	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen
--	---

tusaika	hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hao/hameenlinna Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42200 Telekopio 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät:</p>	Valitusaika: 30 päivää
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus www.oikeus.fi/hao/hameenlinna Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna 029 56 42200 Telekopio 029 56 42269 hameenlinna.hao(at)oikeus.fi <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Hallintovalitus, pykälät:</p>	Valitusaika: 30 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnallisvalituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	
Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Tuomiois-	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoi-	

3 (3)

tuinmaksut	keudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suorite- tuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsitte- lyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.
Lisätiedot	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Hankinta-asioita (pykälät) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.