

## Sisällysluettelo

### SIVISTYS, 11.8.2020 16:00, Pöytäkirja

§ -3 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (vakiopykälät) .....	3
§ 78 Oikaisuvaatimus ruotsin kielen lehtorin tehtävän määräaikaisesta täyttämisestä .....	4
Liite: Rehtorin viranhaltijapäätös 11.6.2020/7 1 .....	6
§ 79 Yksityisen päiväkodin toiminnan aloittaminen .....	8
§ 80 Tiedoksi merkittävät asiat .....	9
Liite: Luettelo 11.8. ....	11
§ 81 Muut asiat .....	12
§ 82 Oikaisuvaatimus eteläisen alueen aluepäällikön tekemästä viranhaltijapäätöksestä (SA) .....	13
§ 83 Lausunnon antaminen yksityisen palveluntuottajan tekemästä valituksesta (SA) .....	14
§ 84 Lausunnon antaminen yksityisen palveluntuottajan tekemästä valituksesta (SA) .....	15
§ 85 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat (SA) .....	16
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	17

Sivistyslautakunta  
Pöytäkirja

n:o 8/2020

**Aika:** 11.08.2020 klo 16.09 – 17.36

**Paikka:** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali / Sähköinen kokous

**Läsnä:**

**Varsinaiset jäsenet**

Maria Mäkynen, puheenjohtaja \*(  
Sari Niinistö, varapuheenjohtaja  
Kimi Uosukainen poistui klo 16.57-16.59  
Anneli Viinikka  
Eemeli Salomäki \*(  
Reijo Oksanen  
Markus Vierumäki (saapui klo 16.24  
koronatilannekatsauksen aikana)  
Sami Metsäranta  
Martti Mäkelä  
Henni Hyytiä-Ilmonen \*(  
Marja Kaitainen  
Elisa Lientola

**Esittelijät:**

Tiina Granqvist	sivistysjohtaja
Lassi Kilponen	vastuualuejohtaja
Heikki Turunen	vastuualuejohtaja

**Pysyvät asiantuntijat:**

Mari Ylä-Sankola-Peltola poistui klo 16.51 koronatilannekatsauksen jälkeen	rehtori
Salla Palmi-Felin *( poistui klo 16.51 koronatilannekatsauksen jälkeen	kirjastopalvelujohtaja
Rantanen Virpi poistui klo 16.51 koronatilannekatsauksen jälkeen	palvelupäällikkö
Mika Harju *(	päivähoitojohtaja

**Kaupunginhallituksen edustaja:**

Merja Vahter \*(

**Henkilöstön edustaja:**

Jussi Anttila poistui §:n 81 käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.57

**Nuorisovaltuuston varaedustaja:**

Matias Päivä poistui §:n 81 käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.57

**Poissa:**

Jouni Kivilahti	nuorisotoimenjohtaja
Lassi Svärd	nuorisovaltuuston edustaja

**Pöytäkirjanpitäjä:**

Anniina Kovero	hallintopäällikkö
----------------	-------------------

(\* Paikalla Teams-etäyhteyden kautta

**SIVISTYSLAUTAKUNNAN** puolesta:

Maria Mäkynen

Anniina Kovero

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty Lahdessa elokuun 18. päivänä 2020

Reijo Oksanen

Kimi Uosukainen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://www.lahti.fi> elokuun 19. päivänä 2020; todistaa

Anniina Kovero  
hallintopäällikkö

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Reijo Oksanen ja Kimi Uosukainen.



Lahden kaupunki  
Sivistyslautakunta

Päätöspäivämäärä  
11.08.2020 § 78

---

### Oikaisuvaatimus ruotsin kielen lehtorin tehtävän määräaikaisesta täyttämisestä

D/875/01.01.01.01.01/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Vastuualuejohtaja Heikki Turunen, puh. 044 7161 330

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Vastuualuejohtaja Heikki Turunen

Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Perusteluosa

Lahden lyseon rehtorin viranhaltijapäätökseen 11.6.2020/ 7 §, Lukion ruotsin kielen lehtorin palkkaaminen Lahden lyseoon ajalle 1.8.2020 – 31.7.2021, on tehty oikaisuvaatimus.

Kunnallisen viranhaltijalain nojalla tehtyihin päätöksiin haetaan muutosta kuntalain mukaan. Kuntalain mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen lautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus voidaan tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Henkilöllä on asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja vaatimus on tehty määräaikana, joten lautakunnan tulee ottaa asiaan kantaa. Lautakunta voi harkintansa mukaan joko hylätä tai hyväksyä oikaisuvaatimuksen. Jos oikaisuvaatimus hyväksytään, sen kohteena oleva päätös voidaan kumota tai päätöstä voidaan muuttaa, taikka se voidaan palauttaa asianomaisen alemman viranomaisen käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä osoittaa tyytymättömyytensä siihen, että hänellä on toimeen valittuun henkilöön nähden huomattavasti laajempi koulutus ja työkokemus.

Valintaprosessi Lahden lyseon ruotsin kielen lehtorin määräaikaiseen tehtävään oli kolmivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa kutsuttiin videohaastatteluun kaikki kelpoiset 18 hakijaa. Yksi hakeneista ei ollut kelpoinen. Videohaastatteluihin osallistui 11



Lahden kaupunki  
Sivistyslautakunta

Päätöspäivämäärä  
11.08.2020 § 78

henkilöä. Videohaastattelussa arvioitiin hakijoiden ajatuksia opettajuudesta, erilaisista oppijoista, motivaatiota kyseiseen toimeen ja ilmaisutaitoa. Toisessa vaiheessa videohaastattelujen perusteella valittiin puhelinhaastatteluun kaksi hakijaa, joiden välillä lopullinen valintapäätös tehtiin.

Hakemusten, videohaastattelujen ja puhelinhaastattelujen perusteella pätevimmäksi ja soveliaimmaksi osoittautui tehtävään valittu. Valinta perustuu kokonaisarvioon, joka muodostuu koulutuksesta, työkokemuksesta ja tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisistä, hakuprosessissa esille tulleista asioista sekä henkilökohtaisista ominaisuuksista. Henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin kohteina haastattelussa olivat referenssit, persoonallisuuden, profiilin ja vuorovaikutustaitojen sopivuus työyhteisöön sekä edelleen motivaatio.

Oikaisuvaatimuksessa esitettyihin kannanottoihin esitetään seuraavaa:

Koulutus ja työkokemus ovat vain osa valintakokonaisuutta kuten yllä esitetystä käy ilmi. Ratkaisevaa valinnan kannalta on kokonaisarvio. Kyseiseen määräaikaan lehtorin tehtävään edellytyksenä oli ruotsin kielen aineenopettajan kelpoisuus, joka oli myös kaikilla haastatelluilla. Työkokemusta oikaisuvaatimuksen tekijällä oli enemmän kuin tehtävään valitulla. Hakijan henkilökohtaisia ominaisuuksia arvioidaan haastattelujen perusteella. Oikaisuvaatimuksen tekijä osallistui videohaastattelun lisäksi myös puhelinhaastatteluun.

Oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimuksen tekijän sekä valitun hakemus ovat nähtävillä luottamushenkilöiden extrassa.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Lahden lyseo, lukiokoulutuspalvelut

Liitteenä

1. Oikaisuvaatimus (extranetissä, ei julkaista verkkosivulle)
2. Rehtorin viranhaltijapäätös 11.6.2020/7 §

**Lahden kaupunki**

Sivistyksen palvelualue, Lukiokoulutuspalvelut  
Rehtori (Lahden lyseo)

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**

11.06.2020/7 §

<b>Asianumero</b>	D/875/01.01.01.01.01/2020
<b>Päätöslaji</b>	Toimen täyttäminen
<b>Otsikko</b>	<b>Lukion ruotsin kielen lehtorin palkkaaminen Lahden lyseoon ajalle 1.8.2020-31.7.2021</b>
<b>Päätösperustelut</b>	<p>Lahden lyseon ruotsin kielen lehtorin tehtävään tuli määräajassa 19 hakemusta, joista kelpoisia oli 18. Hakemusten perusteella videohaastatteluun kutsuttiin 19 hakijaa, joista 11 osallistui haastatteluun. Varsinaiseen haastatteluun kutsuttiin kolme henkilöä.</p> <p>Hakemusten, videohaastattelujen ja haastattelujen perusteella pätevimmäksi ja soveliaimmaksi osoittautui [REDACTED] Valinta perustuu kokonaisarvioon, joka muodostuu hakijoiden koulutuksesta, työkokemuksesta ja tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisistä hakuprosessissa esille tulleista asioista ja henkilökohtaisista ominaisuuksista.</p>
<b>Päätös</b>	<p>Päätin valita Lahden lyseon ruotsin kielen lehtorin tehtävään ajalle 1.8.2020-31.7.2021 FM [REDACTED] Koeaika on neljä kuukautta.</p> <p>Tehtävään valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikostaustaote ennen tehtävän vastaanottamista.</p>
<b>Lisätietojen antaja</b>	Rehtori Tero Matkaniemi, Puh. 050 559 7968
<b>Toimivallan peruste</b>	Sivistyksen palvelualueen toimintasääntö § 11
<b>Nähtävänäoloaika</b>	12.06.2020
<b>Nähtävänäolopaikka</b>	Lahden kaupunki, kirjaamo, Harjukatu 31, 15100 Lahti
<b>Muutoksenhaku</b>	Oikaisuvaatimus
<b>Saaja</b>	[REDACTED]
<b>Tiedoksi</b>	Muut hakijat (Kuntarekryn kautta), Provincia Oy/palkat sivistys, Provincia Oy/saphr-tiimi, Heli Piira
<b>Asiakirjat</b>	
<b>Liitteet</b>	
<b>Allekirjoitus</b>	Tero Matkaniemi Rehtori (Lahden lyseo)

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Liitetään viranhaltijan päätökseen

**Lahden kaupunki**Viranomainen:  
Rehtori (Lahden lyseo)

Kunnallisasiat

Päivämäärä:  
11.06.2020Pykälä:  
7**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Muutoksenhakukiello**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (Laki kunnallisesta viranhaltijasta 50 §).

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja sen yhteystiedot:

**Toimielin:** Sivistyslautakunta  
**Postiosoite:** PL 202, 15101 Lahti  
**Käyntiosoite:** Lahden Palvelutori, Kauppakeskus Trio, 2 krs., Aleksanterink.18, 15140 Lahti, arkisin 9-18  
**Puh.:** (03) 814 11  
**Sähköpostiosoite:** kirjaamo@lahti.fi  
**Aukioloaika:**

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä ja muussa tapauksessa seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomisesta koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päättymisestä.

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pvm: 12.06.2020

**Kuntalain 139 §:n 1 momentin mukainen tiedoksianto asianosaiselle**Asianosainen: XXXXXXXXXX Annettu tiedoksi sähköisesti, pvm: 11.6.2020 Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljettavaksi, pvm:  
(kuntalaki 139 §) Tiedoksiantaja: Luovutettu asianosaiselle  
Paikka ja pvm: Muulla tavoin, miten\_\_\_\_\_  
Vastaanottajan allekirjoitus**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä riippumatta tavasta, jolla se toimitetaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.





Lahden kaupunki  
Sivistyslautakunta

Päätöspäivämäärä  
11.08.2020 § 79

---

### Yksityisen päiväkodin toiminnan aloittaminen

D/457/05.00.01.01/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Päivähoitojohtaja Mika Harju, puh. 050 559 7901

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Vastuualuejohtaja Lassi Kilponen

Sivistyslautakunta merkitsee Peikkometsän päiväkodin aloittamisen tiedokseen.

Perusteluosa

Peikkometsän päiväkoti Oy on tehnyt ilmoituksen Peikkometsän päiväkodin toiminnan aloittamisesta 1.8.2020 lukien. Päiväkoti on 76 –paikkainen ja toimii osoitteessa Kurenniityntie 55, Nastola. Päiväkoti on myös hyväksytty Lahden varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Varhaiskasvatuspalvelut

Liitteenä

-



Lahden kaupunki  
Sivistyslautakunta

Päätöspäivämäärä  
11.08.2020 § 80

---

### Tiedoksi merkittävät asiat

D/7/07.01.03.00.02/2020

Asian valmistelija /  
Lisätietojen antaja

Valmistelusihteri Tuula Seljas, puh. 050 383 6501

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Sivistysjohtaja Tiina Granqvist

Lautakunta merkitse asiat tiedoksi.

Perusteluosa

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 11.6. – 6.8.2020 (liitteenä).

Kaupunginhallitus 08.06.2020 § 150:

Hallintosäännössä määritellyn kaupunginhallituksen valvontavastuun toteuttaminen

- kaupunginhallitus päättää kiinnittää sivistyslautakunnan ja sen puheenjohtajan huomiota kuntalain ja Lahden kaupungin hallintosäännön mukaiseen hyvään kokouskäytäntöön. Samalla kaupunginhallitus edellyttää, että sivistyslautakunta käy toimintatapaneeuvottelun ennen seuraavaa lautakunnan kokousta ja sopii sellaisista menettelytavoista, joilla lautakunta voi noudattaa Suomen kuntalakia, Lahden kaupungin hallintosääntöä ja hyvää kokouskäytäntöä.

D/1251/00.1.02.01.01/2020

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 23.6.2020 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksestä 18.12.2019 tehtyyn valitukseen

- Korkein hallinto-oikeus on tutkinut valituksen hallinto-oikeuden päätöksestä jättää tutkimatta vaatimus vuosien 2009-2011 tapahtumien selvittämisestä. Valitus hylätään. Hallinto-oikeuden päätöstä ei muuteta.

D/1481/01.01.01.01.01/2018

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 12.6.2020:

Kunnille maahanmuuttajien osaamiskeskustoimintaan myönnettävän erityisavustuksen hakeminen ja omarahoitusosuuden myöntäminen Lahden kaupungin OSKE-hankkeeseen

- opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt hankkeeseen 72.000 euroa valtionavustusta



2 (2)

**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 80

---

D/463/00.01.05.02/2020

Viranhaltijapäätökset ja asiakirjat ovat nähtävänä luottamushenkilöiden extrassa.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Liitteenä

Luettelo viranhaltijapäätöksistä

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

06.08.2020

Viranhaltija Nimike	Yksikkö	Valmistumispäivä
Vastuualuejohtaja, Lasten ja nuorten kasvu 0033/2020 Asiantuntijapalvelun hankinta	Sivistyksen palvelualue/Lasten ja nuorten kasvun vastuualue	16.06.2020
Vastuualuejohtaja, Lasten ja nuorten kasvu 0040/2020 Lahden kaupungin perusopetuksen uimaopetuksen hankinta lukuvuodelle 2020-21	Sivistyksen palvelualue/Lasten ja nuorten kasvun vastuualue	22.06.2020
Nuorisotoimenjohtaja 0002/2020 Nuorisotilojen käyttövuorot kaudelle 2020-2021	Sivistyksen palvelualue/Nuorisopalvelut	15.06.2020
Palvelupäällikkö 0007/2020 Möysän nuorisotilan kalustaminen	Sivistyksen palvelualue/Nuorisopalvelut	22.06.2020
Palvelupäällikkö 0066/2020 Tilavuokraus/Asemantaustan päiväkodin sali 2. - 30.7.2020	Sivistyksen palvelualue/Varhaiskasvatuspalvelut	06.07.2020
Päivähoitojohtaja 0030/2020 Varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajan hyväksyminen	Sivistyksen palvelualue/Varhaiskasvatuspalvelut	29.06.2020
Päivähoitojohtaja 0031/2020 Varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajan hyväksyminen	Sivistyksen palvelualue/Varhaiskasvatuspalvelut	29.06.2020
Päivähoitojohtaja 0032/2020 Varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajan hyväksyminen	Sivistyksen palvelualue/Varhaiskasvatuspalvelut	29.06.2020
Wellamo-opiston rehtori 0006/2020 Wellamo-opiston opetusohjelman painatus, jakelu ja markkinointi	Sivistyksen palvelualue/Wellamo-opisto	22.06.2020



**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 81

---

### **Muut asiat**

D/4/00.02.03.00.00/2020

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Puheenjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Perusteluosa Kokouksen alussa sivistysjohtaja Tiina Granqvist ja palveluyksiköiden johtajat antoivat lautakunnalle koronatilannekatsauksen. Lisäksi lautakunta keskusteli yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelmasta.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet -

Liitteenä



1 (1)

**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 82

---

**Oikaisuvaatimus eteläisen alueen aluepäällikön tekemästä viranhaltijapäätöksestä (SA)**

D/1302/01.01.04.01.02/2020

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 § 1 mom. 25 kohta.



**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 83

---

**Lausunnon antaminen yksityisen palveluntuottajan tekemästä valituksesta (SA)**

D/374/02.08.00.01.01/2020

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999)  
24 § 1 mom. 32 kohta.



**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 84

---

**Lausunnon antaminen yksityisen palveluntuottajan tekemästä valituksesta (SA)**

D/374/02.08.00.01.01/2020

Asia käsitellään salaisena perustuen varhaiskasvatuslain 40 §:n 2 momenttiin.





1 (1)

**Lahden kaupunki**  
Sivistyslautakunta

**Päätöspäivämäärä**  
11.08.2020 § 85

---

**Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät salassa pidettävät asiat (SA)**

D/29/07.01.03.00.02/2020

Asia käsitellään salaisena perustuen lakiin viranomaistoiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 § 1 mom. 23 kohta.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Lahden kaupunki  
Toimielin:  
Sivistyslautakunta

Kunnallisasiat  
Kokouspäivämäärä:  
11.08.2020

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	<p><b>Pykälät:</b> 79, 80, 81, 83, 84, 85</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b></p> <p>Pöytäkirjan §:n osalta muutoksenhakuoikeus on siten rajoitettu, että kunnallisen virkaehtosopimuksen 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen tai saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintovalitusasiana käsiteltäväksi siltä osin kuin päätös koskee viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, mikäli niistä voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja sen yhteystiedot:</p> <p><b>Toimielin:</b> Sivistyslautakunta <b>Postiosoite:</b> PL 202, 15101 Lahti <b>Käyntiosoite:</b> Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs, Aleksanterinkatu 18 <b>Puh.:</b> (03) 814 2214 <b>Sähköpostiosoite:</b> kirjaamo@lahti.fi <b>Aukioloaika:</b> klo 9-18</p> <p><b>Pykälät:</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika taloudellisiin ja tuotannollisiin perusteiden tehdystä irtisanomisesta koskevasta päätöksestä alkaa kuluu vasta irtisanomisajan päättymisestä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen sekä sen tekijä ja yhteystiedot.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja vali-</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen
-------------------------------------	---

<b>tusaika</b>	hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i>  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Kunnallisvalitus, pykälät:</b>  78, 82</p>	<b>Valitusaika:</b> 30 päivää
	<p>Valitusviranomaisen ja sen yhteystiedot:</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <a href="http://www.oikeus.fi/hao/hameenlinna">www.oikeus.fi/hao/hameenlinna</a>  Raatihuoneenkatu 1  13100 Hämeenlinna  029 56 42200  Telekopio 029 56 42269  hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i>  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät:</b></p>	<b>Valitusaika:</b> 30 päivää
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnallisvalituksen tekoon oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>	

<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Tuomioistuinmaksut</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p>
<b>Lisätiedot</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p>Hankinta-asioita (pykälät ) koskeva oikaisuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan erillisenä liitteenä.</p>